

Số: 05 /KH-STP

Lạng Sơn, ngày 08 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2020

Thực hiện Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa; Kế hoạch số 151/KH-UBND ngày 05/9/2019 của UBND tỉnh về triển khai, thực hiện Nghị định số 55/2019/NĐ-CP; Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 28/3/2016 của UBND tỉnh về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp giai đoạn 2016 - 2020 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 02/01/2020 của UBND tỉnh về triển khai công tác tư pháp năm 2020 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn ban hành Kế hoạch thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tiếp tục thực hiện kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp giai đoạn 2016 - 2020 trên địa bàn tỉnh.

b) Thực hiện có hiệu quả hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa theo Nghị định số 55/2019/NĐ-CP về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa (sau đây viết tắt là Nghị định số 55/2019/NĐ-CP) trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

c) Xác định các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa sát với nhu cầu thực tế của doanh nghiệp, góp phần từng bước tạo chuyển biến về nhận thức của doanh nghiệp đối với một số lĩnh vực có liên quan trực tiếp đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp.

2. Yêu cầu

Thực hiện các nội dung công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa đảm bảo về mục tiêu, định hướng, đồng bộ hiệu quả về nội dung, hình thức, biện pháp. Nội dung phải bám sát yêu cầu thực tiễn gắn các quy định mới ban hành với hoạt động sản xuất kinh doanh.

II. NỘI DUNG

1. Phổ biến, triển khai các văn bản về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa

Tiếp tục tổ chức quán triệt, tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Kế hoạch số 151/KH-UBND ngày 05/9/2019 của UBND tỉnh về triển khai, thực hiện Nghị định số

55/2019/NĐ-CP và các văn bản có liên quan, các chương trình, kế hoạch về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp tới công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị có chức năng, nhiệm vụ liên quan đến quản lý nhà nước về doanh nghiệp và đến các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

- Chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL.
- Phối hợp: Văn phòng Sở.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2020.

2. Củng cố, kiện toàn và nâng cao năng lực của đội ngũ làm công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa

a) Tổ chức Hội nghị, hội thảo bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng nghiệp vụ cho đối tượng là người làm công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp của các sở, ban, ngành tỉnh; UBND các huyện, thành phố; người làm công tác pháp lý trong các doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh.

- Chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL.
- Phối hợp: Văn phòng Sở.
- Thời gian thực hiện: Quý III năm 2020.

b) Phối hợp với Bộ Tư pháp triển khai thực hiện các chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa theo yêu cầu; tham gia tập huấn công tác hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp nhỏ và vừa do Trung ương tổ chức.

- Chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL.
- Phối hợp: Văn phòng Sở.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2020.

3. Xây dựng và tổ chức thực hiện các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa

3.1. Xây dựng, quản lý, duy trì, cập nhật, khai thác và sử dụng cơ sở dữ liệu pháp luật

a) Cập nhật kịp thời, đầy đủ văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật (<http://vbpl.vn/langson/Pages/home.aspx>) theo quy định tại Nghị định số 52/2015/NĐ-CP ngày 28/5/2015 của Chính phủ về cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nhỏ và vừa khai thác và sử dụng cơ sở dữ liệu về văn bản quy phạm pháp luật.

- Chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL.
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2020.

b) Tổ chức tọa đàm, đối thoại các chuyên đề thiết thực với doanh nghiệp nhỏ và vừa, qua đó tiếp nhận và giải đáp thắc mắc của doanh nghiệp nhỏ và vừa về những quy định của pháp luật liên quan.

- Chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL.

- Phối hợp: Các phòng, đơn vị.

Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2020.

c) Biên soạn, phát hành các tài liệu có nội dung hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh.

- Chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL.

- Phối hợp: Các phòng, đơn vị.

Thời gian thực hiện: Quý II năm 2020.

d) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện cập nhật và đăng tải các bản án, quyết định của tòa án; phán quyết, quyết định của trọng tài thương mại; quyết định xử lý vụ việc cạnh tranh; quyết định xử lý vi phạm hành chính liên quan đến doanh nghiệp; văn bản trả lời của bộ, cơ quan ngang bộ, UBND tỉnh đối với vướng mắc pháp lý của doanh nghiệp nhỏ và vừa trong áp dụng chung về pháp luật lên Cổng thông tin điện tử của tỉnh (đối với các thông tin được phép công khai), gửi cho Bộ Tư pháp để cập nhật trên Trang thông tin điện tử hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Tư pháp.

- Chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL.

- Phối hợp: Các phòng, đơn vị.

Thời gian thực hiện: Trong năm 2020.

3.2. Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa

a) Thực hiện tổ chức tổng kết chương trình, kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp giai đoạn 2011-2020.

Chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL.

Phối hợp: Các phòng, đơn vị.

Thời gian thực hiện: Theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Tư pháp.

b) Xây dựng và tổ chức thực hiện có hiệu quả chương trình, kế hoạch của UBND tỉnh về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2020 - 2025.

Chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL.

Phối hợp: Các phòng, đơn vị.

Thời gian thực hiện: Trong năm 2020.

4. Xây dựng, ban hành chính sách hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa

Nghiên cứu xây dựng, tham mưu cho UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết về chính sách về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

- Chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL.

- Phối hợp: Các phòng, đơn vị.

Thời gian thực hiện: Trong năm 2020.

5. Báo cáo việc thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa

Tổng hợp, báo cáo kết quả công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa theo quy định.

- Chủ trì: Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL.

- Phối hợp: Các phòng, đơn vị.

Thời gian thực hiện: Theo quy định về chế độ báo cáo và yêu cầu của Bộ Tư pháp.

III. KINH PHÍ

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được sử dụng từ nguồn kinh phí từ ngân sách nhà nước cấp cho Sở Tư pháp để thực hiện hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2020.

2. Huy động nguồn kinh phí từ các Chương trình, dự án, đề án liên quan và sự hỗ trợ của tổ chức, cá nhân (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Xây dựng và Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan để tham mưu cho Lãnh đạo Sở thực hiện tốt các nội dung theo kế hoạch; tham mưu cho Lãnh đạo Sở phối hợp với các ngành, các cấp trong quá trình tổ chức thực hiện kế hoạch; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện với Lãnh đạo Sở.

2. Văn phòng Sở tham mưu bảo đảm kinh phí và các điều kiện cần thiết để tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch của Sở Tư pháp về thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2020 ./.

Nơi nhận:

- Vụ các vấn đề chung về xây dựng pháp luật- BTP;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, XD&KTVBQPPL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Vũ Quang Hưng