

UBND TỈNH LẠNG SƠN
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 08 /KH-STP

Lạng Sơn, ngày 12 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác trợ giúp pháp lý năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 05 /KH-UBND ngày 05 tháng 01 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về triển khai công tác Tư pháp năm 2021 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn xây dựng Kế hoạch triển khai công tác trợ giúp pháp lý (TGPL) năm 2021, như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Xây dựng Kế hoạch cụ thể hóa các chỉ tiêu, nội dung về công tác trợ giúp pháp lý theo chương trình công tác Tư pháp, công tác Trợ giúp pháp lý năm 2021 của Bộ Tư pháp; Kế hoạch công tác Tư pháp của UBND tỉnh, các kế hoạch của Sở Tư pháp bằng các hoạt động cụ thể, phù hợp với tình hình thực tiễn địa phương;

- Tổ chức triển khai, thực hiện có chất lượng, hiệu quả công tác trợ giúp pháp lý theo quy định Luật Trợ giúp pháp lý 2017 và các văn bản hướng dẫn thi hành. Tập trung thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm công tác trợ giúp pháp lý năm 2021 nhằm đảm bảo đáp ứng 100% yêu cầu trợ giúp pháp lý của nhân dân.

II. YÊU CẦU

- Việc triển khai các nhiệm vụ công tác trợ giúp pháp lý năm 2021 phải được thực hiện thường xuyên, đồng bộ; có tinh thần trách nhiệm, chủ động của đội ngũ công chức; viên chức, người thực hiện trợ giúp pháp lý;

- Bảo đảm được sự phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ công tác trợ giúp pháp lý năm 2021.

III. NỘI DUNG

1. Tham mưu ban hành các kế hoạch, tổ chức thực hiện công tác TGPL

Chủ động tham mưu, xây dựng các kế hoạch thực hiện: Quyết định số 2584/QĐ-BTP ngày 25/12/2020 của Bộ Tư pháp về việc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người khuyết tật có khó khăn về tài chính năm 2021; Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 27/01/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về triển khai thực hiện Đề án đổi mới công tác TGPL giai đoạn 2015 – 2025 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Kế hoạch thực

hiện thỏa thuận hợp tác về hành chính tư pháp giữa Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn với chính phủ nhân dân thành phố Sùng Tả, Khu tự trị dân tộc Choang Quảng Tây, Trung Quốc; Kế hoạch thực hiện Quy chế phối hợp số 07/QCPH-STP-TAND ngày 05/01/2017 Quy chế phối hợp về trợ giúp pháp lý trong hoạt động tố tụng giữa Sở Tư pháp và Tòa án nhân dân tỉnh Lạng Sơn;

Chủ động cùng các ngành thành viên trong hội đồng phối hợp liên ngành về TGPL trong hoạt động tố tụng nghiên cứu, kịp thời ban hành Kế hoạch thực hiện Quyết định của Hội đồng phối hợp liên ngành về TGPL trong hoạt động tố tụng ở Trung ương năm 2021 về thực hiện Thông tư liên tịch số 10/2018/TTLT-BTP-BCA-BTC-VKSNDTC-TANDTC ngày 29/6/2018 của Bộ Tư pháp, Bộ Công an, Bộ Quốc phòng, Bộ Tài chính, Viện kiểm sát nhân dân tối cao, Tòa án nhân dân tối cao quy định về phối hợp thực hiện TGPL trong hoạt động tố tụng (*Thông tư liên tịch số 10/2018*);

Kế hoạch phối hợp thực hiện TGPL với các sở, ban, ngành triển khai các hoạt động trợ giúp pháp lý cho người dân tộc thiểu số, người bị nhiễm HIV có khó khăn về tài chính và các Kế hoạch phối hợp triển khai công tác trợ giúp pháp lý khác.

- *Chủ trì: Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước.*
- *Phối hợp: Phòng HCTP&BTTP.*
- *Thời gian thực hiện: Tháng 01/2021.*
- *Kết quả: Các Kế hoạch được ban hành.*

2. Cung cấp dịch vụ TGPL đáp ứng 100% yêu cầu TGPL của đối tượng thụ hưởng

2.1. Công tác tiếp nhận trợ giúp pháp lý, tư vấn trợ giúp pháp lý tại văn phòng Trung tâm và Chi nhánh.

Thực hiện công tác tiếp nhận hồ sơ yêu cầu trợ giúp pháp lý, thực hiện trợ giúp pháp lý bằng hình thức tư vấn, giải đáp vướng mắc về pháp luật tại Văn phòng Trung tâm và các Chi nhánh. Đảm bảo 100% người được TGPL khi có yêu cầu được cung cấp dịch vụ pháp lý miễn phí.

Xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý, tư vấn pháp luật cho người dân theo nhóm chuyên đề (Lĩnh vực đất đai, lĩnh vực quản lý bảo vệ rừng, lĩnh vực giải quyết khiếu nại, tố cáo; các quy định của pháp luật về tội xuất nhập cảnh trái phép...) tại các huyện có Chi nhánh trợ giúp pháp lý

- *Thực hiện: Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước.*

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp: Một số phòng chuyên môn của Sở, UBND các huyện và 1 số cơ quan, đơn vị liên quan*

- *Thời gian thực hiện: Cả năm 2021.*

- *Kết quả: Các vụ việc tư vấn TGPL, nội dung giải đáp hoàn thành.*

2.2. Hoạt động tham gia tố tụng và đại diện ngoài tố tụng

Giao chỉ tiêu vụ việc tham gia tố tụng cho Trợ giúp viên pháp lý của Trung tâm. Đảm bảo 100% Trợ giúp viên pháp lý đạt chỉ tiêu tham gia tố tụng.

Cử /thay thế Trợ giúp viên pháp lý, Luật sư ký hợp đồng thực hiện TGPL tham gia tố tụng, đại diện ngoài tố tụng cho người được trợ giúp pháp lý đạt 100% người có yêu cầu.

- *Thực hiện: Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước.*

- *Thời gian thực hiện: Cả năm 2021.*

- *Kết quả: Quyết định giao chỉ tiêu; Các Quyết định cử/thay thế người thực hiện TGPL được ban hành.*

3. Công tác truyền thông, thông tin về trợ giúp pháp lý

Thực hiện hoạt động truyền thông, thông tin về trợ giúp pháp lý bằng nhiều hình thức phù hợp với từng huyện, xã và nhóm đối tượng như: Xây dựng Bảng thông tin, hộp tin để cấp phát cho UBND các xã đặc biệt khó khăn, các cơ quan tiến hành tố tụng; phát chuyên trang, chuyên mục bằng tiếng việt, tiếng dân tộc trên sóng truyền thanh, truyền hình các huyện, Báo Lạng Sơn, Đài Phát thanh – Truyền hình tỉnh... Duy trì đường dây nóng về trợ giúp pháp lý theo số điện thoại: 0205 375 75 55.

Nghiên cứu, xây dựng Đề án trình UBND tỉnh phê duyệt công tác tăng cường các hoạt động truyền thông, thông tin về trợ giúp pháp lý ở cơ sở, các huyện biên giới và tại các xã, thôn đặc biệt khó khăn.

Nghiên cứu, phối hợp với hiệp hội Doanh nghiệp của tỉnh tăng cường các hoạt động phổ biến giáo dục pháp luật; xây dựng Kế hoạch truyền thông, kết hợp tư vấn pháp luật trong và ngoài trụ sở tại các địa bàn trọng điểm trên địa bàn tỉnh.

- *Thực hiện: Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước.*

- *Phối hợp: Phòng HC TP&BTTP; Phòng Phổ biến GDPL và TDTHPL và các huyện, cơ quan đơn vị liên quan*

- *Thời gian thực hiện: Cả năm 2021.*

4. Đánh giá chất lượng; thẩm định chất lượng, thời gian thực hiện vụ việc TGPL

Ban hành Kế hoạch, quyết định đánh giá chất lượng vụ việc trợ giúp pháp lý theo quy định tại Thông tư 12/2018/TT BTP ngày 28/8/2018 của Bộ Tư pháp.

- *Thực hiện: Phòng HCTP & BTTP.*

- *Phối hợp: Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước; Đoàn Luật sư tỉnh.*

- *Thời gian thực hiện: Quý III năm 2021.*

- *Kết quả: Kế hoạch, quyết định đánh giá chất lượng vụ việc trợ giúp pháp lý được ban hành; người thực hiện trợ giúp pháp lý thực hiện có vụ việc trợ giúp pháp lý hoàn thành được đánh giá.*

Quyết định phân công thẩm định chất lượng, thời gian thực hiện vụ việc trợ giúp pháp lý đối với 100% vụ việc trợ giúp pháp lý tham gia tổ tụng, đại diện ngoài tổ tụng hoàn thành.

- *Thực hiện: Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước;*

- *Thời gian thực hiện: Cả năm 2021.*

- *Kết quả: Các Quyết định phân công thẩm định chất lượng, thẩm định thời gian thực hiện; Báo cáo thẩm định vụ việc trợ giúp pháp lý được ban hành.*

5. Nâng cao năng lực cho đội ngũ người thực hiện TGPL

5.1. Cử 02 viên chức của Trung tâm đủ điều kiện tham gia khóa đào tạo nghề Luật sư tạo nguồn bổ nhiệm Trợ giúp viên pháp lý; cử viên chức, người thực hiện trợ giúp pháp lý tham dự các lớp tập huấn do Cục TGPL, Sở Tư pháp tổ chức. Đảm bảo 100% trợ giúp viên pháp lý thực hiện hoàn thành nghĩa vụ tham gia tập huấn nâng cao kiến thức, kỹ năng bắt buộc theo quy định tại khoản 5 Điều 4 Thông tư số 12/2018/TT-BTP ngày 28 tháng 8 năm 2018 về hướng dẫn một số hoạt động nghiệp vụ trợ giúp pháp lý và quản lý chất lượng vụ việc trợ giúp pháp lý.

- *Chủ trì: Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước;*

- *Phối hợp: Văn phòng Sở;*

- *Thời gian thực hiện: Cả năm 2021.*

- *Kết quả thực hiện: Văn bản cử viên chức tham gia khóa học, văn bản cử tham gia tập huấn.*

5.2. Tổ chức hội nghị tập huấn nghiệp vụ nâng cao năng lực thực hiện TGPL

Tổ chức 01 Hội nghị tập huấn nghiệp vụ theo nâng cao năng lực, kỹ năng thực hiện TGPL.

- *Chủ trì: Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước.*
- *Phối hợp: Phòng HCTP&BTTP; Văn phòng Sở.*
- *Thời gian thực hiện: Quý II - III năm 2021.*
- *Kết quả thực hiện: Hội nghị được tổ chức.*

5.3. Tổ chức Hội thảo, học tập kinh nghiệm trao đổi nghiệp vụ cho đội ngũ người thực hiện TGPL.

Hội thảo về giải pháp nâng cao hiệu quả công tác trợ giúp pháp lý, học tập kinh nghiệm trao đổi nghiệp vụ cho đội ngũ người thực hiện TGPL.

- *Chủ trì: Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước.*
- *Phối hợp: Phòng HCTP&BTTP; Văn phòng Sở.*
- *Thời gian thực hiện: Quý II - III năm 2021.*
- *Kết quả: Hội thảo, đợt học tập kinh nghiệm được tổ chức.*

6. Thực hiện có hiệu quả công tác phối hợp liên ngành về TGPL trong hoạt động tố tụng

Tổ chức thực hiện tốt công tác phối hợp liên ngành về TGPL trong hoạt động tố tụng năm 2021 theo các nhiệm vụ được HĐPHLN về TGPL trong hoạt động tố tụng tỉnh Lạng Sơn giao tại Quy chế hoạt động của Hội đồng phối hợp liên ngành về trợ giúp pháp lý trong hoạt động tố tụng ban hành kèm theo Quyết định số 14/QĐ-HĐPHLN ngày 31/01/2019 của Hội đồng phối hợp liên ngành về trợ giúp pháp lý trong hoạt động tố tụng tỉnh Lạng Sơn; Quy chế phối hợp số 1217/QCPH-STP-TAND ngày 16/04/2020 về trợ giúp pháp lý trong hoạt động tố tụng giữa Sở Tư pháp và Tòa án nhân dân tỉnh Lạng Sơn; Quy chế phối hợp số 225/QCPH-TTTGPL-ĐLS ngày 10/8/2020 giữa Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước và Đoàn Luật sư tỉnh Lạng Sơn về hoạt động trợ giúp pháp lý của Luật sư.

- *Chủ trì: Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước.*
- *Phối hợp: Phòng HCTP&BTTP.*
- *Thời gian thực hiện: Cả năm 2021.*
- *Kết quả: Các hoạt động phối hợp theo quy định tại các Quy chế phối hợp được tổ chức thực hiện thường xuyên, hiệu quả.*

7. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin nâng cao hiệu quả hoạt động trợ giúp pháp lý

Thường xuyên cập nhật tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý, vụ việc lên hệ thống quản lý vụ việc TGPL.

Tăng cường việc truyền thông về TGPL thông qua việc đưa tin, bài viết trên Trang thông tin điện tử của Cục trợ giúp pháp lý và Sở Tư pháp.

Đảm bảo 100% công chức, viên chức, người lao động thuộc Trung tâm sử dụng hộp thư điện tử công vụ, phần mềm quản lý văn bản để xử lý, giải quyết văn bản đi đến; cập nhật, theo dõi tiến độ giải quyết công việc, giảm thiểu việc in ấn, sử dụng giấy tờ.

- *Chủ trì: Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước.*
- *Phối hợp: Phòng HCTP&BTTP.*
- *Thời gian thực hiện: Cả năm 2021.*

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được giao kèm theo tại Quyết định số 297/QĐ-STP ngày 22/12/2020 của Giám đốc Sở Tư pháp về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2021 đối với Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước và các nguồn khác theo quy định của pháp luật; Kinh phí chuyên môn về quản lý nhà nước đối với công tác trợ giúp pháp lý.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung công việc được giao, Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước; các Phòng chuyên môn xây dựng kế hoạch xong trước 25/01/2021; tham mưu tổ chức thực hiện bảo đảm có chất lượng hiệu quả; định kỳ thực hiện sơ kết, tổng kết, báo cáo theo quy định.

2. Phòng Hành chính tư pháp & Bộ trợ tư pháp; Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc thực hiện các nội dung tại Kế hoạch này; định kỳ tham mưu cho Giám đốc Sở báo cáo việc triển khai thực hiện ./.

Nơi nhận:

- Cục Trợ giúp pháp lý - Bộ Tư pháp;
- UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng HCTP&BTTP;
- Trung tâm TGPLNN;
- Lưu: VT, TGPL.

GIÁM ĐỐC

Hoàng Thúy Duyên

