

Số: 35 /KH-TGPL

Lạng Sơn, ngày 22 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH

Thực hiện Quyết định số 32/2016/QĐ-TTg ngày 08/08/2016 của Thủ tướng Chính phủ về chính sách trợ giúp pháp lý cho người nghèo, đồng bào dân tộc thiểu số tại các huyện nghèo, xã nghèo, thôn, bản đặc biệt khó khăn giai đoạn 2016-2020 và hỗ trợ vụ việc tham gia tố tụng có tính chất phức tạp hoặc điển hình, năm 2020

Thực hiện Kế hoạch số 38/KH-STP ngày 21/3/2017 của Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn về việc triển khai thực hiện Quyết định số 32/2016/QĐ-TTg ngày 08/8/2016 của Thủ tướng Chính phủ về chính sách trợ giúp pháp lý cho người nghèo, đồng bào dân tộc thiểu số tại các huyện nghèo, xã nghèo, thôn, bản đặc biệt khó khăn giai đoạn 2016-2020 và hỗ trợ vụ việc tham gia tố tụng có tính chất phức tạp hoặc điển hình, trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Lạng Sơn xây dựng kế hoạch thực hiện Quyết định 32/2016/QĐ-TTg ngày 08/8/2016 của Thủ tướng Chính phủ (*Quyết định 32/2016/QĐ-TTg*) trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2020, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức thực hiện Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 21/02/2017 của UBND tỉnh Lạng Sơn về triển khai thực hiện Quyết định số 32/2016/QĐ-TTg ngày 08/8/2016 của Thủ tướng Chính phủ về chính sách trợ giúp pháp lý cho người nghèo, đồng bào dân tộc thiểu số tại các huyện nghèo, xã nghèo, thôn, bản đặc biệt khó khăn giai đoạn 2016-2020 và hỗ trợ vụ việc tham gia tố tụng có tính chất phức tạp hoặc điển hình, trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2020 bằng các hoạt động cụ thể, thiết thực.

Truyền thông về trợ giúp pháp lý bằng hình thức phù hợp, nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp cho người được trợ giúp pháp lý tại các xã, thôn bản đặc biệt khó khăn trên địa bàn tỉnh.

Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động trợ giúp pháp lý để cung cấp các dịch vụ pháp lý miễn phí bằng hình thức tham gia tố tụng đối với vụ việc phức tạp, điển hình, hướng đến bào chữa, bảo vệ tốt nhất quyền và lợi ích hợp pháp của người được trợ giúp pháp lý.

2. Yêu cầu

Thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý đảm bảo đúng các hoạt động hỗ trợ, đúng định mức và việc hỗ trợ đúng đối tượng thụ hưởng, địa bàn áp dụng và tiến độ.

Triển khai thực hiện các hoạt động để thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý đảm bảo tính khả thi, đồng bộ, toàn diện, đạt chất lượng, tiết kiệm, hiệu quả, không trùng lặp với các hoạt động khác.

Tổng kết đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện Quyết định số 32/2016/QĐ-TTg theo hướng dẫn của Cục Trợ giúp pháp lý, Bộ Tư pháp.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Hoạt động 1: Hỗ trợ kinh phí thực hiện đạt từ 100 vụ việc tham gia tố tụng có tính chất phức tạp hoặc điển hình.

- *Thực hiện:* Các Phòng, Chi nhánh.

- *Thời gian:* Cả năm 2020.

- *Kết quả:* Các Quyết định cử người thực hiện TGPL được ban hành.

2. Hoạt động 2: Cử viên chức tham gia khóa đào tạo nghề luật sư; Tăng cường năng lực cho người thực hiện trợ giúp pháp lý.

2.1. Tham mưu cho lãnh đạo Sở tư pháp cử 02 viên chức của Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước tham gia khóa đào tạo nghề luật sư tạo nguồn bổ nhiệm Trợ giúp viên pháp lý với cam kết làm việc trong lĩnh vực TGPL tại địa phương ít nhất 2 năm kể từ khi đi đào tạo về.

- *Thực hiện:* Phòng Hành chính - Tổng hợp.

- *Thời gian:* Cả năm 2020.

- *Kết quả:* Văn bản đề xuất được ban hành.

2.2. Tăng cường năng lực cho người thực hiện trợ giúp pháp lý: Tổ chức 01 lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ trợ giúp pháp lý để cập nhật kiến thức pháp luật mới và nâng cao kỹ năng trợ giúp pháp lý cho 30 người là những người thực hiện trợ giúp pháp lý.

- *Thực hiện:* Phòng nghiệp vụ, Hành chính - Tổng hợp.

- *Thời gian:* Quý III năm 2020.

- *Kết quả:* 01 lớp tập huấn được tổ chức.

3. Hoạt động 3: Duy trì đường dây nóng về trợ giúp pháp lý

Duy trì đường dây nóng thông qua số điện thoại 0205 375 7555.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Hành chính - Tổng hợp.

- *Thời gian:* Cả năm 2020.

4. Hoạt động 4: phát chuyên trang, chuyên mục bằng tiếng việt, tiếng dân tộc trên Đài truyền thanh xã đặc biệt khó khăn, thôn bản đặc biệt khó khăn trên địa bàn tỉnh.

Hợp đồng với Đài Phát thanh – Truyền hình các huyện phát sóng chuyên trang, chuyên mục truyền thông về trợ giúp pháp lý trên sóng Đài Phát thanh – Truyền hình 10 huyện và hệ thống loa phát thanh của 150 xã, thôn (24 lần phát thanh/01 xã,thôn);

- *Thực hiện:* Phòng nghiệp vụ, Hành chính - Tổng hợp.

- Thời gian: Cả năm 2020.
 - Kết quả: Các Hợp đồng phát sóng được thực hiện.
- 5. Hoạt động 5:** Tổ chức truyền thông về TGPL ở cơ sở.

Tổ chức trên 50 lượt truyền thông về trợ giúp pháp lý ở cơ sở.

- Thực hiện: Các Phòng, Chi nhánh.
- Thời gian thực hiện: Cả năm 2020.
- Kết quả: 15 cuộc truyền thông/ Phòng, Chi nhánh được tổ chức.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện được đảm bảo từ Ngân sách hỗ trợ của Trung ương, Ngân sách địa phương, theo định mức quy định tại Quyết định số 32/2016/QĐ - TTg ngày 08/8/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

1. Kinh phí thực hiện từ ngân sách Trung ương hỗ trợ theo quyết định giao dự toán kinh phí năm 2020 của Sở Tư pháp.
2. Kinh phí thực hiện từ ngân sách địa phương: 300.000.000 đồng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hành chính tổng hợp có trách nhiệm giúp Lãnh đạo Trung tâm tham mưu cho lãnh đạo Sở Tư pháp quyết định cử viên chức đủ điều kiện tham gia khóa đào tạo nghề luật sư tạo nguồn bổ nhiệm Trợ giúp viên pháp lý.

Tham mưu cho lãnh đạo trung tâm, bố trí phương tiện đi lại để thực hiện hoạt động truyền thông trợ giúp pháp lý về cơ sở. Xây dựng Kế hoạch về kinh phí thực hiện các hoạt động của Kế hoạch.

2. Các Phòng, Chi nhánh có trách nhiệm thực hiện các hoạt động, thực hiện các vụ việc TGPL, cập nhật kịp thời, đầy đủ các vụ việc tham gia tố tụng có tính chất phức tạp, điển hình lên phần mềm quản lý chất lượng trợ giúp pháp lý.

3. Chi nhánh TGPL số 2 phối hợp với Phòng Hành chính - Tổng hợp tham mưu cho lãnh đạo trung tâm hoạt báo cáo tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Quyết định số 32/2016/QĐ-TTg theo hướng dẫn của Cục Trợ giúp pháp lý, Bộ Tư pháp.

4. Các phòng, Chi nhánh căn cứ nội dung công việc được giao tại Kế hoạch, chủ động tổ chức triển khai có hiệu quả Kế hoạch này.

5. Chi nhánh TGPL số 2 phối hợp với Phòng Hành chính - Tổng hợp giúp lãnh đạo Trung tâm đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện, báo cáo kết quả định kỳ theo quy định./.

Nơi nhận:

- Cục TGPL(BC);
- Sở Tư pháp(BC);
- LĐ Sở;
- Lãnh đạo Trung tâm;
- Các phòng, Chi nhánh;
- Lưu VT, NV.



GIÁM ĐỐC

Hoàng Thị Bích