

Số: /QĐ-HĐPH

Lạng Sơn, ngày tháng 9 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động
của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Lạng Sơn

HỘI ĐỒNG PHỐI HỢP PHỔ BIẾN,
GIÁO DỤC PHÁP LUẬT TỈNH LẠNG SƠN

Căn cứ Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật ngày 20/6/2012;

Căn cứ Quyết định số 21/2021/QĐ-TTg ngày 21/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ quy định về thành phần và nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật;

Căn cứ Quyết định số 1619/QĐ-UBND ngày 16/8/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc kiện toàn Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Lạng Sơn;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp tại Tờ trình số 118/TTr-STP ngày 10/9/2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Lạng Sơn.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 03/QĐ-HĐPH ngày 22/01/2018 của Chủ tịch Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Thủ trưởng các Sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; các thành viên Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Phòng Tư pháp các huyện, TP;
- C, PCVP UBND tỉnh,
- các phòng: THNC, HCQT, TT THCB;
- Lưu VT, THNC(HTMĐ).

TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Dương Xuân Huyền

QUY CHẾ

**Tổ chức và hoạt động của Hội đồng
phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Lạng Sơn**
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-HĐPH ngày /9/2021 của Chủ tịch
Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh)

Chương I**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Nhiệm vụ của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật
(gọi tắt là Hội đồng)**

1. Tư vấn cho Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh
 - a) Xây dựng, thực hiện các giải pháp nhằm tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng trên địa bàn tỉnh trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật;
 - b) Đề xuất Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành văn bản về cơ chế, giải pháp nâng cao hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật;
 - c) Xây dựng chương trình, đề án, kế hoạch về phổ biến, giáo dục pháp luật và truyền thông chính sách pháp luật tại địa phương;
 - d) Triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong các lĩnh vực, địa bàn, đối tượng cần có sự phối hợp liên ngành để thực hiện các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội và bảo đảm quốc phòng, an ninh trên địa bàn tỉnh;
 - đ) Hướng dẫn tổ chức hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; thực hiện chuyển đổi số trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn tỉnh;
 - e) Thực hiện các giải pháp nhằm đẩy mạnh chính sách xã hội hóa, huy động các tổ chức, cá nhân tham gia thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, truyền thông về chính sách pháp luật;
2. Thực hiện các nhiệm vụ khác được Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng

1. Hội đồng làm việc tập thể, quyết định các vấn đề theo đa số.
2. Thành viên của Hội đồng là người được cơ quan, ban, ngành, tổ chức nơi người đó đang công tác cử làm thành viên, làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

Điều 3. Phương thức hoạt động của Hội đồng

Hội đồng hoạt động theo chương trình; kế hoạch; đề án dài hạn, ngắn hạn hoặc về lĩnh vực pháp luật cụ thể được Hội đồng thông qua trên cơ sở nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân tỉnh giao. Các Ủy viên của Hội đồng có trách nhiệm chỉ đạo, hướng dẫn công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong ngành, lĩnh vực phụ trách; chủ trì, phối hợp với các cơ quan chức năng tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật thuộc lĩnh vực của ngành mình trong cán bộ và Nhân dân.

Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; có trách nhiệm báo cáo về tình hình hoạt động cho Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 4. Mối quan hệ giữa Hội đồng với các sở, ban, ngành, tổ chức đoàn thể tỉnh và Hội đồng các huyện, thành phố

1. Hội đồng chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra hoạt động phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật của các sở, ban, ngành, tổ chức đoàn thể tỉnh và Hội đồng các huyện, thành phố.

2. Các sở, ban, ngành, tổ chức đoàn thể tỉnh và Hội đồng các huyện, thành phố có trách nhiệm báo cáo định kỳ 6 tháng, một năm, theo từng giai đoạn hoặc đột xuất về tình hình hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật của ngành, cấp mình.

Chương II

TỔ CHỨC CỦA HỘI ĐỒNG

Điều 5. Cơ cấu tổ chức của Hội đồng

Cơ cấu tổ chức Hội đồng gồm:

1. Chủ tịch Hội đồng là Phó chủ tịch Thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh;
2. Phó Chủ tịch Hội đồng là Giám đốc Sở Tư pháp;
3. Cơ quan thường trực của Hội đồng là Sở Tư pháp;
4. Thành viên Hội đồng và Tổ Thư ký của Hội đồng.

Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng

1. Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Hội đồng; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về hoạt động của Hội đồng.

2. Ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng; phê duyệt chương trình, kế hoạch hoạt động của Hội đồng, kết luận và văn bản khác của Hội đồng theo đề nghị của Phó Chủ tịch Hội đồng.

3. Chỉ đạo chung hoạt động của Hội đồng; điều hành, phân công nhiệm vụ cho Phó Chủ tịch Hội đồng và các Ủy viên Hội đồng thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch hoạt động và lĩnh vực công tác; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ đã giao.

4. Triệu tập, chủ trì các phiên họp của Hội đồng.

5. Huy động chuyên gia, nhà khoa học, nhà hoạt động thực tiễn, các doanh nghiệp, tổ chức có liên quan tham gia triển khai các nhiệm vụ của Hội đồng khi cần thiết.

6. Quyết định thành lập Tổ Thư ký giúp việc của Hội đồng, theo đề nghị của cơ quan thường trực của Hội đồng.

7. Thực hiện chế độ báo cáo về tổ chức và hoạt động của Hội đồng.

Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Chủ tịch Hội đồng

1. Thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch Hội đồng phân công; chịu trách nhiệm trước Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng và trước pháp luật về việc thực hiện các nhiệm vụ được phân công;

2. Giúp Chủ tịch Hội đồng điều hành hoạt động chung của Hội đồng, chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc việc tổ chức các hoạt động của Hội đồng theo kế hoạch, chương trình công tác được Chủ tịch Hội đồng chỉ đạo, phê duyệt hoặc chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ; Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; chủ trì phiên họp của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền”

3. Đôn đốc các thành viên Hội đồng tổ chức triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc phạm vi quản lý theo chương trình, kế hoạch hoạt động của Hội đồng;

4. Đề xuất, trình Chủ tịch Hội đồng ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng, chương trình, kế hoạch hoạt động và văn bản khác của Hội đồng;

5. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của Ủy viên Hội đồng;

6. Làm nhiệm vụ Trưởng ban Biên tập Trang thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Lạng Sơn (www.Pbgdpl.langson.gov.vn);

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng giao.

Điều 8. Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của Ủy viên Hội đồng

1. Tham gia đầy đủ các hoạt động của Hội đồng; thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch Hội đồng phân công và chịu trách nhiệm trước Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng và trước pháp luật về việc thực hiện nhiệm vụ. Ủy viên Hội đồng là đại diện chính thức của cơ quan, tổ chức nơi công tác trong quá trình tham gia thực hiện chức năng, nhiệm vụ và các hoạt động khác của Hội đồng.

2. Tham mưu, đề xuất Hội đồng và Chủ tịch Hội đồng các giải pháp, nhiệm vụ trọng tâm về phổ biến, giáo dục pháp luật chuyên ngành thuộc phạm vi quản lý và công tác phối hợp với các thành viên Hội đồng để tổ chức thực hiện.

3. Giúp Thủ trưởng cơ quan, tổ chức mà mình là đại diện làm thành viên Hội đồng chỉ đạo, hướng dẫn hoặc trực tiếp chỉ đạo, hướng dẫn triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc phạm vi quản lý; chuyển đổi số công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong ngành, lĩnh vực phụ trách; định kỳ báo cáo Hội đồng (06 tháng, hàng năm) và đề xuất giải pháp tháo gỡ vướng mắc, bất cập phát sinh từ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc phạm vi quản lý; chịu

trách nhiệm trước Hội đồng về kết quả hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật tại cơ quan, đơn vị mình

4. Được cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến hoạt động của Hội đồng.

Điều 9. Nhiệm vụ, quyền hạn Cơ quan Thường trực của Hội đồng và Tổ Thư ký giúp việc

1. Nhiệm vụ, quyền hạn của Cơ quan Thường trực của Hội đồng

a) Làm đầu mối tham mưu giúp Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng triển khai thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại Điều 6 và Điều 7 của Quyết định này;

b) Chủ trì tham mưu xây dựng các chương trình, kế hoạch hoạt động, kết luận và các văn bản khác của Hội đồng; theo dõi, tổng hợp tình hình triển khai các văn bản này;

c) Tham mưu, giúp Hội đồng cho ý kiến đối với dự thảo chương trình, kế hoạch, đề án về phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;

d) Đảm bảo các điều kiện hoạt động của Hội đồng, phân công các đơn vị chức năng trực thuộc để thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng;

đ) Quản lý kinh phí, cơ sở vật chất, phương tiện làm việc của Hội đồng theo quy định của pháp luật;

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác được Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng giao.

2. Nhiệm vụ của Tổ Thư ký

Tổ Thư ký giúp việc của Hội đồng do Chủ tịch Hội đồng quyết định thành lập hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm, gồm lãnh đạo cấp phòng, ban của một số sở, ngành, đoàn thể là thành viên của Hội đồng, do Trưởng phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật và Theo dõi Thi hành pháp luật thuộc Sở Tư pháp làm Tổ trưởng, có nhiệm vụ sau:

a) Giúp cơ quan thường trực của Hội đồng thực hiện các công việc của Hội đồng, bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa Hội đồng với các sở, ban, ngành, tổ chức đoàn thể và Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố. Đề ra nội dung, biện pháp nhằm đẩy mạnh công tác phổ biến, giáo dục pháp luật để Hội đồng thông qua;

b) Xây dựng dự thảo Kế hoạch phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật 6 tháng, hàng năm trình Hội đồng;

c) Đề xuất Hội đồng quyết định các nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật trọng tâm, đột xuất và các biện pháp phù hợp nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị của tỉnh;

d) Theo dõi, tổng hợp và xây dựng dự thảo Báo cáo kết quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật của các cơ quan thành viên Hội đồng và của Ủy ban nhân dân cấp huyện trình Chủ tịch Hội đồng.

đ) Có trách nhiệm giúp cơ quan thường trực Hội đồng chuẩn bị nội dung, tổ chức các phiên họp của Hội đồng;

e) Tổ trưởng Tổ Thư ký của Hội đồng có trách nhiệm tổ chức các hoạt động của Tổ Thư ký, phân công nhiệm vụ cho các thành viên.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA HỘI ĐỒNG

Điều 10. Phiên họp toàn thể của Hội đồng

1. Phiên họp toàn thể các thành viên của Hội đồng tỉnh được tiến hành thường kỳ sáu tháng một lần để giải quyết các vấn đề chủ yếu sau:

a) Đề ra chương trình, kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật 6 tháng, hàng năm hoặc theo từng giai đoạn của tỉnh;

b) Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đề ra các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật của các sở, ban, ngành, tổ chức đoàn thể và Hội đồng các huyện, thành phố;

c) Thông qua báo cáo sơ kết 6 tháng, tổng kết một năm về tình hình triển khai công tác phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật và kiến nghị với Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về các biện pháp đẩy mạnh công tác phổ biến, giáo dục pháp luật;

d) Đề ra kế hoạch, chương trình xây dựng, củng cố, tăng cường lực lượng Báo cáo viên, Tuyên truyền viên pháp luật của các sở, ban, ngành cấp tỉnh và các huyện, thành phố;

đ) Quyết định tổ chức các hoạt động khảo sát, thăm dò, điều tra, trên cơ sở đó đề ra biện pháp tăng cường phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật;

e) Cho ý kiến về phương thức huy động, sử dụng kinh phí ngoài phần kinh phí được cấp từ ngân sách để hỗ trợ cho công tác phổ biến, giáo dục pháp luật;

g) Quyết định những vấn đề khác theo đề nghị của Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng hoặc các thành viên Hội đồng.

2. Trong trường hợp cần thiết tại phiên họp thường kỳ của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật của tỉnh có thể mời lãnh đạo Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật của các huyện, thành phố và một số cơ quan, đơn vị có liên quan tham dự.

3. Công tác của Hội đồng được thông qua tại phiên họp toàn thể của Hội đồng. Trường hợp không thể tham dự được, Ủy viên Hội đồng có trách nhiệm gửi ý kiến bằng văn bản về cơ quan Thường trực Hội đồng (Sở Tư pháp) để tổng

hợp, báo cáo Hội đồng. Ý kiến của Ủy viên Hội đồng là ý kiến chính thức của cơ quan, đơn vị công tác.

Trong trường hợp Hội đồng không tổ chức được cuộc họp, kết luận của Hội đồng được Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng ký ban hành trên cơ sở lấy ý kiến của các thành viên Hội đồng bằng văn bản.

Điều 11. Chế độ thông tin báo cáo

Các thành viên Hội đồng báo cáo 6 tháng (trước ngày 25/5), 01 năm (trước ngày 25/11), hoặc theo các giai đoạn về tình hình tổ chức và hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật của cơ quan đơn vị mình phụ trách cho cơ quan Thường trực Hội đồng hoặc báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Chủ tịch Hội đồng. Cơ quan Thường trực của Hội đồng có trách nhiệm tổng hợp, xây dựng báo cáo chung của Hội đồng;

Cơ quan Thường trực Hội đồng thường xuyên giữ mối liên hệ với các thành viên để trao đổi thông tin, trao đổi công việc có liên quan đến tổ chức và hoạt động của Hội đồng và thông báo đến các thành viên Hội đồng biết.

Điều 12. Kinh phí hoạt động của Hội đồng và Tổ Thư ký

a) Kinh phí hoạt động của Hội đồng và Tổ Thư ký giúp việc cho Hội đồng do ngân sách nhà nước đảm bảo, được bố trí trong dự toán chi thường xuyên của cơ quan thường trực Hội đồng và từ các nguồn hỗ trợ hợp pháp khác (nếu có) theo quy định của pháp luật.

b) Quý IV hàng năm, cơ quan Thường trực của Hội đồng có trách nhiệm tham mưu xây dựng kế hoạch công tác năm tiếp theo, kèm theo dự toán kinh phí phổ biến, giáo dục pháp luật (trong đó có kinh phí hoạt động của Hội đồng) gửi Sở Tài chính tổng hợp trình Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định.

c) Cơ quan thành viên của Hội đồng lập dự toán, sử dụng kinh phí khi được giao nhiệm vụ của Hội đồng, nhưng không thuộc nhiệm vụ thường xuyên của đơn vị hoặc nhiệm vụ thường xuyên nhưng chưa có trong dự toán được giao hàng năm.

Điều 13. Ban hành, sao gửi văn bản của Hội đồng

1. Văn bản của Hội đồng do Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng ký ban hành.

Văn bản do Chủ tịch Hội đồng ký ban hành sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân tỉnh;

Văn bản do Phó Chủ tịch Hội đồng ký thay Chủ tịch Hội đồng sử dụng con dấu của cơ quan Sở Tư pháp.

2. Các văn bản của Hội đồng được gửi đến các thành viên Hội đồng, các sở, ban, ngành, tổ chức đoàn thể và Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật các huyện, thành phố để phối hợp, chỉ đạo, tổ chức thực hiện.

Chương IV**ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH****Điều 14. Tổ chức thực hiện**

1. Giám đốc các sở, Thủ trưởng các ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh có liên quan và các thành viên Hội đồng có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện Quy chế này.

2. Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật các huyện, thành phố căn cứ Quy chế này xây dựng Quy chế hoạt động của đơn vị mình phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

3. Giao cơ quan Thường trực Hội đồng (Sở Tư pháp) giúp Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh theo dõi, kiểm tra và tổ chức thực hiện Quy chế, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cho Chủ tịch Hội đồng.

Trong quá trình triển khai thực hiện Quy chế này nếu phát sinh những vấn đề chưa phù hợp cần sửa đổi, bổ sung, đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh kịp thời về cơ quan Thường trực của Hội đồng để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định./.