

Số:01/KL-TTr

Lạng Sơn, ngày 28 tháng 5 năm 2024

KẾT LUẬN

Thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với Phòng Công chứng số 1 thuộc Sở Tư pháp

Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-TTr ngày 18/03/2024 của Chánh Thanh tra Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn về việc thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với Phòng Công chứng số 1 thuộc Sở Tư pháp. Từ ngày 10/04/2024 đến ngày 10/05/2024 đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra tại Phòng Công chứng số 1.

Trên cơ sở kết quả thanh tra tại đơn vị và Báo cáo số 01/BC-ĐTTr ngày 21/5/2024. Chánh Thanh tra Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC CỦA ĐƠN VỊ ĐƯỢC THANH TRA

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm của đơn vị; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng

a) Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng.

Phòng đã tổ chức triển khai, thực hiện các chương trình, kế hoạch của cơ quan cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng: Kế hoạch số 42/KH-STP ngày 19/02/2024 của Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024; kế hoạch số 53/KH-STP ngày 09/3/2024 của Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn về thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2024. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, phát huy trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét trong thực hiện nhiệm vụ, nâng cao hiệu quả phục vụ người dân.

b) Công tác chỉ đạo, triển khai, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng và các nhiệm vụ, chương trình công tác của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng.

Phòng thường xuyên chỉ đạo, phổ biến đến viên chức, người lao động thực hiện nghiêm túc chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng.

c) Việc tổng kết, đánh giá, rà soát và lập danh mục những quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, qua đó tự mình hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp

Trong quá trình triển khai nhiệm vụ, Phòng đã chủ động rà soát những vướng mắc trong thực thi công việc chuyên môn để kiến nghị với cơ quan cấp trên sửa đổi, bổ sung cho phù hợp. Đồng thời tham gia góp ý dự thảo các văn bản quy phạm pháp luật theo yêu cầu của các cơ quan, tổ chức.

d) Tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác phòng, chống tham nhũng.

Phòng Công chứng số 1 được thành lập theo Quyết định số 319-UBQĐ-TC ngày 09/9/1991 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn. Đến năm 2006 Phòng Công chứng số 1 chuyển thành đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp theo Quyết định số 1149/QĐ-UBND ngày 22/08/2006 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc chuyển Phòng công chứng số 1 tỉnh Lạng Sơn thành đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp.

Kể từ khi thành lập đến nay Phòng Công chứng số 1 dao động từ 6 đến 10 người trong đó có 2 đến 3 công chứng viên (tính cả lãnh đạo Phòng), kế toán và các chuyên viên giúp việc, chi tiết từ 01/01/2022 đến 31/12/2023:

* Năm 2022: Đầu năm Phòng công chứng có 07 người làm việc, trong năm ký thêm 02 hợp đồng lao động, cuối năm tổng số có 09 người; trong đó có 01 lãnh đạo phòng, 02 Công chứng viên, 01 kế toán và 05 nhân viên hợp đồng.

* Năm 2023: Đầu năm Phòng công chứng tiếp nhận thêm 01 Phó Trưởng phòng nâng tổng số người làm việc của Phòng lên 10 người. Bao gồm 02 lãnh đạo phòng, 02 Công chứng viên, 01 kế toán và 05 nhân viên hợp đồng.

Trách nhiệm công việc được phân công cụ thể cho từng vị trí việc làm, thường xuyên tự giám sát hoạt động chuyên môn nghiệp vụ, thu, chi của đơn vị đảm bảo không để xảy ra tình trạng tham nhũng, lãng phí.

đ) Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

Lãnh đạo Phòng Công chứng số 1 luôn quan tâm, chú trọng đến việc tuyên truyền, phổ biến chủ trương công tác phòng, chống tham nhũng đến viên chức người lao động của Phòng thông qua các hình thức: Đôn đốc, nhắc nhở trực tiếp; phổ biến tại các cuộc họp cơ quan; chuyển tải các nội dung văn bản liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng thông qua hệ thống Văn phòng điện tử đến từng cá nhân nghiên cứu, thực hiện, trên nhóm zalo nội bộ của Phòng.

Tham dự đầy đủ các cuộc họp tuyên truyền chủ trương, chính sách tại các cuộc sinh hoạt ngày pháp luật hàng tháng của Sở Tư pháp.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong đơn vị

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

Phòng đã thực hiện cải cách hành chính và công khai thủ tục hành chính theo quy định; công bố niêm yết thủ tục hành chính về chứng thực tại khu vực dành cho bộ phận 1 cửa tại tầng 1-Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn để thuận tiện cho công dân theo dõi, giám sát, thực hiện. Niêm yết công khai mức thu phí, thù lao công chứng tại trụ sở của đơn vị.

Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, công khai thu, chi tài chính của đơn vị. Công khai kê khai thu nhập tài sản của các đối tượng thuộc diện kê khai theo quy định. Thực hiện công khai công tác thi đua khen thưởng kịp thời, đúng đối tượng.

b) Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Phòng Công chứng số 1 đã xây dựng định mức, tiêu chuẩn chung căn cứ theo Quy chế chi tiêu nội bộ từ đó tạo quyền chủ động, tự chịu trách nhiệm trong việc quản lý và chi tiêu tài chính của đơn vị. Trong quá trình thực hiện đã kịp thời sửa đổi, bổ sung Quy chế khi có thay đổi mới về cơ chế, chính sách, chế độ cho viên chức, người lao động. Việc mua sắm tài sản công được thực hiện đúng quy trình, đảm bảo đúng, đủ theo định mức.

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Thực hiện nghiêm chỉnh quy định theo Điều 20 Luật Phòng chống tham nhũng và Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

Thực hiện tốt các quy định về quy tắc ứng xử của viên chức trong thi hành nhiệm vụ: Chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức ngành tư pháp; Quy tắc đạo đức hành nghề công chứng; Nội quy, quy chế làm việc; Phân công nhiệm vụ của Phòng và thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính. Lãnh đạo đơn vị gương mẫu, đi đầu, làm gương cho viên chức, người lao động noi gương. Qua các đợt kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính của Sở Tư pháp đối với đơn vị, không có trường hợp vi phạm; đồng thời thông qua các cuộc kiểm tra đã góp phần chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc của viên chức, người lao động nâng cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức trong giải quyết công việc.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

Triển khai thực hiện Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng, Phòng Công chứng số 1 thực hiện tốt, chấp hành nghiêm công tác luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác theo kế hoạch số: 42/KH-STP, ngày 23/02/2023 của Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn, về luân chuyển, điều động,

chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức đến năm 2025. Theo đó viên chức được điều động đi và đến công tác tại đơn vị, Phòng đã chủ động tạo mọi điều kiện cho viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ. Thường xuyên rà soát, sắp xếp các vị trí làm việc trong đơn vị phù hợp với yêu cầu công việc.

Năm 2022 phòng có 02 viên chức luân chuyển đến nhận công tác (01 Phó trưởng phòng phụ trách, 01 viên chức kế toán), 01 viên chức chuyển đi (01 Phó trưởng phòng phụ trách); ký hợp đồng lao động mới 02 trường hợp.

Năm 2023 có 01 viên chức luân chuyển từ đơn vị khác đến nhận công tác (01 Phó trưởng phòng).

đ) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

Tiếp tục đẩy mạnh việc áp dụng công nghệ thông tin, phần mềm quản lý chuyên ngành trong công tác công chứng, chứng thực và kế toán, tài chính, bảo hiểm, thuế.

Tăng cường việc thanh toán không dùng tiền mặt, thanh toán tiền lương và các khoản khác qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách nhà nước theo quy định; 100% kinh phí chi thường xuyên duy trì hoạt động của đơn vị cũng được thanh toán qua tài khoản ngân hàng.

e) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Năm 2022 Phòng Công chứng số 1 có 01/10 người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập, năm 2023 Phòng Công chứng số 1 có 02/10 người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập; các trường hợp trên đã thực hiện kê khai kịp thời, đầy đủ.

Năm 2023 có 01 viên chức lãnh đạo thực hiện việc xác minh tài sản, thu nhập của Thanh tra tỉnh. Kết quả xác minh không phát hiện vi phạm quy định về công khai, kê khai các vấn đề vướng mắc trong kê khai đều được giải trình trung thực.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong đơn vị

Trong kỳ (từ 01/01/2022 đến 31/12/2023): Không có vụ việc hoặc dấu hiệu tham ô, tham nhũng trong kỳ báo cáo.

Năm 2022 đơn vị thực hiện 01 cuộc tự kiểm tra nội bộ đối với công tác tài chính.

Năm 2023, thực hiện quyết định số 523/QĐ-KTNN ngày 29/3/2023 của tổng Kiểm toán nhà nước. Tổ kiểm toán thuộc Đoàn kiểm toán tại tỉnh Lạng Sơn của Đoàn kiểm toán nhà nước khu vực X đã thực hiện kiểm toán việc quản lý, sử dụng tài chính và tài sản nhà nước năm 2022 của đơn vị. Kết quả không có sai sót, nhầm lẫn, gian lận, tham nhũng trong việc quản lý, sử dụng tài chính và tài sản nhà nước năm 2022.

II. NHỮNG HẠN CHẾ, THIẾU SÓT

1. Về chế độ chi

Qua kiểm tra chứng từ chi năm 2023, chứng từ chi khen thưởng Kỷ niệm 90 năm Ngày truyền thống Đảng bộ tỉnh Lạng Sơn được thanh toán trong tháng 7, đơn vị đã thanh toán theo mức lương cơ sở cũ ($1.490.000đ * 0,3 = 447.000đ$) cho 01 đối tượng được khen thưởng, trong khi từ ngày 01/7/2023 cán bộ, công chức, viên chức được hưởng theo mức lương cơ sở mới là 1.800.000đ (số tiền khen thưởng đúng là $1.800.000đ * 0,3 = 540.000đ$).

2. Về thành phần hồ sơ

Theo Điều 63 của Luật Công chứng số 53/2014/QH13 ngày 20 tháng 06 năm 2014 (gọi tắt là Luật Công chứng năm 2014), Luật quy định Hồ sơ công chứng bao gồm: Phiếu yêu cầu công chứng; Bản chính văn bản công chứng; Bản sao các giấy tờ mà người yêu cầu công chứng đã nộp; Các giấy tờ xác minh, giám định; Giấy tờ liên quan khác.

Các hồ sơ công chứng có lưu bản sao, tuy nhiên **bản sao không thể hiện "...xác nhận tính chính xác của bản sao so với bản chính"** theo quy định tại Khoản 1, Điều 6 Nghị định 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính.

III. KẾT LUẬN

Phòng Công chứng số 1 thuộc Sở Tư pháp đã thực hiện tốt việc triển khai công tác phòng, chống tham nhũng trong phạm vi nội bộ đơn vị, trên cơ sở các văn bản pháp luật ban hành, phòng đã quán triệt, triển khai tới toàn thể viên chức, người lao động nghiêm túc thực hiện. Quá trình kiểm tra không có phản ánh của cá nhân, cơ quan, tổ chức; không có việc khiếu nại, tố cáo về hành vi tham nhũng.

Đối với các nội dung về hạn chế, thiếu sót đã chỉ ra tại Kết luận này, đề nghị Phòng Công chứng số 1 nghiêm túc tiếp thu, rút kinh nghiệm và chấn chỉnh trong hoạt động.

IV. KIẾN NGHỊ

1. Lãnh đạo Phòng Công chứng số 1 thuộc Sở Tư pháp chỉ đạo các Công chứng viên và người lao động của đơn vị nghiêm túc tiếp thu, rút kinh nghiệm; chấn chỉnh hoạt động chung của Phòng, thực hiện khắc phục ngay những hạn chế của Phòng đã được chỉ ra tại Kết luận này.

Tuân thủ đúng các quy định của pháp luật về công chứng và các quy định pháp luật có liên quan để bảo đảm hoạt động công chứng của Phòng được thực hiện theo các quy định của pháp luật hiện hành. Thực hiện việc chi tiền khen thưởng đảm bảo mức chi tại Luật thi đua khen thưởng và Nghị định số 24/2023/NĐ-CP ngày 14/5/2023 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

Thực hiện chi bổ sung tiền khen thưởng năm 2023 chi thiếu cho 01 đối tượng (bà Nguyễn Thanh Huyền) với số tiền là 93.000đ (chín mươi ba nghìn đồng).

2. Yêu cầu các hồ sơ công chứng có lưu bản sao phải thực hiện “...**xác nhận tính chính xác của bản sao so với bản chính**” theo quy định tại Khoản 1, Điều 6 Nghị định 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính.

3. Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Luật Phòng, chống tham nhũng, Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, giáo dục, nhận thức, trách nhiệm, gương mẫu, tiên phong của viên chức, người lao động. Thường xuyên rà soát các nội quy, quy chế của đơn vị, sửa đổi, bổ sung kịp thời, phù hợp với pháp luật và thực tiễn.

4. Kịp thời biểu dương những tấm gương tiêu biểu trong công tác phòng, chống tham nhũng, đồng thời xử lý nghiêm khi phát hiện các vụ việc tham nhũng để tăng tính răn đe, phòng ngừa chung.

5. Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát các khoản thu, chi của đơn vị, đảm bảo đúng, đủ theo định mức.

Trên đây là Kết luận thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với Phòng Công chứng số 1 thuộc Sở Tư pháp./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Bộ Tư pháp (BC);
- Ban Nội chính Tỉnh ủy (BC);
- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng Công chứng số 1;
- Thành viên Đoàn thanh tra;
- Lưu: VP, HSTTr.

CHÁNH THANH TRA



Vi Thị Thùy