

Số: 215 /STP-VP

Lạng Sơn, ngày 18 tháng 01 năm 2021

V/v thống kê công tác tư pháp  
năm 2020 (thống kê năm chính thức)

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- Văn phòng đăng ký đất đai - Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Phòng Tư pháp các huyện, thành phố;
- Các tổ chức hành nghề luật sư, đầu giá;
- Các tổ chức giám định tư pháp;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Thông tư số 03/2019/TT-BTP ngày 20/3/2019 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định một số nội dung về hoạt động thống kê của ngành tư pháp; Công văn số 80/BTP-KHTC ngày 13/01/ 2021 của Bộ Tư pháp về việc thực hiện thống kê chính thức năm 2020, Sở Tư pháp đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện thống kê công tác tư pháp năm 2020 (thống kê năm chính thức) theo các biểu mẫu quy định tại Thông tư số 03/2019/TT-BTP ngày 20/3/2019 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp, cụ thể như sau:

### **1. Thống kê công tác tư pháp năm 2020**

- Các Sở, ban, ngành trên địa bàn tỉnh: Lập 01 biểu thống kê tình hình tổ chức và hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật tại các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh (Biểu số 09c/BTP/PBGDPL);
- Các Sở có chức năng giám định tư pháp theo vụ việc (Sở: Y tế; Tài chính; Khoa học và Công nghệ; Văn hóa, Thể thao và Du Lịch; Giao thông vận tải; Thông tin và Truyền thông; Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Xây dựng; Tài nguyên và Môi trường, Công thương): Lập 01 biểu thống kê số vụ việc đã thực hiện giám định tư pháp tại các tổ chức giám định tư pháp theo vụ việc tại các cơ quan chuyên môn của UBND cấp tỉnh (Biểu số 27b/BTP/BTTP/GĐTP);
- Văn phòng đăng ký đất đai - Sở Tài nguyên và Môi trường: Lập 01 biểu thống kê kết quả đăng ký, cung cấp thông tin về biện pháp bảo đảm bằng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất (Biểu số 23b/BTP/ĐKQGGDBĐ);
- Phòng Tư pháp các huyện, thành phố: lập 10 biểu thống kê (có danh mục kèm theo);
- Các tổ chức giám định tư pháp: Lập 01 biểu thống kê số vụ việc đã thực hiện giám định tư pháp tại các tổ chức giám định tư pháp công lập ở địa phương/trung ương (Biểu số 27a/BTP/BTTP/GĐTP);

- Các tổ chức đấu giá tài sản: Lập 01 biểu thống kê tình hình tổ chức và hoạt động đấu giá tài sản của tổ chức đấu giá tài sản (Biểu số 06a/BTP/TTTP/ĐGTS);

- Các tổ chức hành nghề luật sư: Lập 01 biểu thống kê tình hình tổ chức và hoạt động của tổ chức hành nghề luật sư (Biểu số 08a/BTP/TTTP/LSTN);

- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở: Lập các biểu thống kê công tác tư pháp thuộc trách nhiệm của Sở Tư pháp theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Thời điểm lấy số liệu thống kê: **Từ ngày 01/01/2020 đến ngày 31/12/2020 theo đúng quy định.**

**\* Lưu ý:**

- Gửi kèm theo Công văn này là danh sách các biểu mẫu thống kê.

Các đơn vị có thể tải các biểu thống kê từ Cổng thông tin điện tử của Bộ Tư pháp tại địa chỉ <https://moj.gov.vn> hoặc <http://vbpl.vn/botuphap/Pages/vbpq-toanvan.aspx?ItemID=134613&Keyword=>.

- Báo cáo thống kê tư pháp phải đảm bảo có số liệu chính xác, đầy đủ các mục, số liệu tại cột tổng phải trùng khớp với tổng số liệu các tiểu mục theo đúng phương pháp tính đã được Bộ Tư pháp giải thích, hướng dẫn chi tiết đối với từng biểu kèm theo Thông tư số 03/2019/TT-BTP.

Trường hợp có sai sót về số liệu phải đính chính lại bằng văn bản hoặc qua điện thoại, email kịp thời.

- **Việc triển khai phần mềm thống kê công tác tư pháp:** Đối với các biểu mẫu thống kê, đề nghị các Phòng Tư pháp triển khai, thực hiện song song việc báo cáo trên Phần mềm thống kê ngành Tư pháp tại địa chỉ <https://thongke.moj.gov.vn>.

Ngày 30/12/2020, Bộ trưởng Bộ Tư pháp đã ban hành Quyết định số 2626/QĐ-BTP về việc ban hành Quy chế quản lý, sử dụng phần mềm thống kê ngành Tư pháp, trong đó, quy định trách nhiệm cụ thể của các cơ quan sử dụng phần mềm, người dùng Phần mềm. Do đó, đề nghị các Phòng Tư pháp thực hiện, hướng dẫn, đôn đốc UBND các xã, thị trấn triển khai, áp dụng thống nhất tại 100% các xã, thị trấn trên địa bàn; nghiêm túc triển khai thực hiện Quy chế quản lý, sử dụng phần mềm thống kê ngành Tư pháp theo chỉ đạo của Bộ Tư pháp.

Chủ động đối chiếu số liệu, chịu trách nhiệm về tính thống nhất, chính xác của số liệu; kịp thời phản ánh các lỗi kỹ thuật của phần mềm về Sở Tư pháp hoặc Bộ Tư pháp (theo số điện thoại hỗ trợ kỹ thuật cung cấp tại phần mềm) để khắc phục.

Việc triển khai phần mềm được Bộ Tư pháp theo dõi, đơn vị chưa triển khai áp dụng, Bộ Tư pháp sẽ có thông tin lại Sở Tư pháp để nắm bắt, quản lý<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Trong kỳ báo cáo 6 tháng năm 2020, Sở Tư pháp đã tiến hành đôn đốc, tuy nhiên, các đơn vị sau chưa thực hiện việc báo cáo trên Phần mềm gồm: Huyện Văn Lãng, huyện Văn Quan, thành phố Lạng Sơn. Bộ Tư pháp đã

**Về tài khoản và mật khẩu đăng nhập phần mềm:** Đã được Sở Tư pháp bàn giao cho các Phòng Tư pháp qua email (để đảm bảo tính bảo mật) tại Kỳ báo cáo chính thức năm 2019 (theo Công văn số [121/BTP-KHTC](#) ngày 10/01/2020, danh sách mã đăng nhập - được nêu trong Công văn do Bộ Tư pháp cấp), đơn vị nào chưa được cấp tài khoản, quên tài khoản hoặc quên mật khẩu, đề nghị liên hệ với Sở Tư pháp để được cấp lại mã đăng nhập và tài khoản đăng nhập phần mềm.

Người dùng tài khoản có trách nhiệm quản lý tài khoản và mật khẩu cho các kỳ báo cáo sau theo đúng quy định tại Quy chế quản lý, sử dụng phần mềm thống kê ngành Tư pháp theo Quyết định số 2626/QĐ-BTP ngày 30/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp.

**2. Thời hạn gửi báo cáo thống kê về Sở Tư pháp:** Các cơ quan, đơn vị gửi các biểu thống kê về Sở Tư pháp **trước ngày 31/01/2021**; đồng thời gửi về địa chỉ hòm thư của Văn phòng Sở Tư pháp: [vanphongstpls@gmail.com](mailto:vanphongstpls@gmail.com)).

Trong quá trình thực hiện có vấn đề cần trao đổi, các đơn vị liên hệ với đ/c Nông Thị Thu Hiền, số điện thoại: 0916 150 083 hoặc 0205.3870.354.

*(Gửi kèm theo Công văn số 80/BTP-KHTC ngày 13/01/ 2021 của Bộ Tư pháp về việc thực hiện thống kê chính thức năm 2020 và Quyết định số 2626/QĐ-BTP ngày 30/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Quy chế quản lý, sử dụng phần mềm thống kê ngành Tư pháp)*

Đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm phối hợp thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Trang Thông tin điện tử STP;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Hoàng Thúy Duyên**