

Số: /KH-TGPL

Lạng Sơn, ngày tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện chuyên đề về trợ giúp pháp lý năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-TGPL ngày 13/01/2025 về triển khai công tác trợ giúp pháp lý năm 2025, Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước xây dựng Kế hoạch thực hiện chuyên đề về trợ giúp pháp lý (TGPL) năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

1.1. Tăng cường, nâng cao khả năng tiếp cận và thụ hưởng dịch vụ TGPL cho người dân, người được TGPL trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

1.2. Nâng cao năng lực cho đội ngũ viên chức của Trung tâm trong công tác tham mưu các nhiệm vụ chuyên môn, năng lực thực hiện vụ việc TGPL, tuyên thông về TGPL, phát huy trí tuệ, sức sáng tạo của tập thể, cá nhân để đề ra các giải pháp, cách thức nhằm nâng cao chất lượng thực hiện các hoạt động TGPL.

2. Yêu cầu

- Giao nhiệm vụ cho Phòng Hành chính – Tổng hợp, Phòng Nghiệp vụ chủ trì xây dựng các chuyên đề, giao toàn thể viên chức của Trung tâm tham gia đóng góp ý kiến, hoàn thiện chuyên đề.

- Nội dung các chuyên đề cần đảm bảo đầy đủ nội dung; đề ra các giải pháp cụ thể nhằm khắc phục những khó khăn, hạn chế nâng cao hiệu quả hoạt động tham mưu văn bản và thực hiện trợ giúp pháp lý.

II. NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Nội dung chuyên đề

Trong năm 2025, Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tổ chức xây dựng 04 Chuyên đề:

1.1. Chuyên đề 1: Nâng cao năng lực truyền thông về trợ giúp pháp lý đối với người dân tộc thiểu số cho viên chức Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước.

1.2. Chuyên đề 2: Chia sẻ kỹ năng, kinh nghiệm tham gia tố tụng bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp cho người được TGPL lý trong vụ án dân sự về “*Tranh chấp quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất, yêu cầu hủy quyết định cá biệt*”.

1.3. Chuyên đề 3: Thực trạng, giải pháp nâng cao hiệu quả thẩm định, đánh giá chất lượng vụ việc trợ giúp pháp lý.

1.4. Chuyên đề 4: Chia sẻ kỹ năng, kinh nghiệm và giải pháp nâng cao hiệu quả trong thực hiện vụ việc TGPL bằng hình thức tham gia tố tụng bào chữa cho người bị buộc tội từ đủ 16 tuổi đến dưới 18 tuổi trong vụ án hình sự “*Gây rối trật tự công cộng*”.

2. Yêu cầu chung đối với nội dung chuyên đề

Chuyên đề phải đáp ứng được những nội dung cơ bản sau:

- Kết quả triển khai thực hiện chuyên đề theo quy định của pháp luật về trợ giúp pháp lý và quy định pháp luật có liên quan về hoạt động trợ giúp pháp lý.
- Kinh nghiệm thực hiện chuyên đề (ban hành văn bản; cách thức triển khai; những vấn đề phát sinh; kỹ năng giải quyết;...).
- Đánh giá việc thực hiện chuyên đề: Những khó khăn, vướng mắc khi triển khai thực hiện.
- Đề ra được các giải pháp phù hợp với đặc điểm hình hình của Trung tâm để nâng cao hiệu quả khi thực hiện chuyên đề trong thời gian tới.
- Đề xuất, kiến nghị (nếu có).

3. Phân công thực hiện, phương pháp và tiến độ thực hiện

3.1. Chuyên đề 1: *Nâng cao năng lực truyền thông về trợ giúp pháp lý đối với người dân tộc thiểu số cho viên chức Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước.*

- Phân công thực hiện: Giao Phòng Hành chính – Tổng hợp chủ trì.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong Quý I/2025.
- Phương pháp thực hiện:
 - + Phòng Hành chính – Tổng hợp: Phân công viên chức tham mưu xây dựng dự thảo Chuyên đề, gửi Ban lãnh đạo Trung tâm xem xét, cho ý kiến trước ngày 15/3/2025.
 - + Phòng Nghiệp vụ: Phân công viên chức nghiên cứu, đánh giá, nhận xét và phản biện đối với Chuyên đề trước ngày 20/3/2025.
 - + Trung tâm tổ chức sinh hoạt chuyên đề, Lãnh đạo Trung tâm và các viên chức tham gia đóng góp ý kiến và hoàn thiện Chuyên đề trước ngày 28/3/2025.
- Bộ cục chính cần có của chuyên đề: Mở đầu; Nội dung (thực trạng truyền thông TGPL cho người dân tộc thiểu số của viên chức Trung tâm (bao gồm kết quả đạt được và hạn chế tồn tại, khó khăn vướng mắc), giải pháp, đề xuất kiến nghị và những nội dung khác nếu cần thiết); Kết luận.

3.2. Chuyên đề 2: *Chia sẻ kỹ năng, kinh nghiệm và giải pháp nâng cao hiệu quả trong thực hiện vụ việc TGPL bằng hình thức tham gia tố tụng để bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp cho người được TGPL trong vụ án dân sự về việc “Tranh chấp quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất, yêu cầu hủy quyết định cá biệt”.*

- Phân công thực hiện: Giao Phòng Nghiệp vụ chủ trì.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong Quý II/2025.

- Phương pháp thực hiện:

+ Phòng Nghiệp vụ: Phân công viên chức tham mưu xây dựng dự thảo Chuyên đề, gửi Ban lãnh đạo Trung tâm xem xét, cho ý kiến trước ngày 15/6/2025.

+ Phòng Hành chính – Tổng hợp: Phân công viên chức nghiên cứu, đánh giá, nhận xét và phản biện đối với Chuyên đề trước ngày 20/6/2025.

+ Trung tâm tổ chức sinh hoạt chuyên đề, Lãnh đạo Trung tâm và các viên chức tham gia đóng góp ý kiến và hoàn thiện Chuyên đề trước ngày 28/6/2025.

- Bộ cục chính cần có của chuyên đề: Mở đầu; Nội dung (thực trạng thực hiện vụ việc TGPL bằng hình thức tham gia tổ tụng để bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp cho người được TGPL trong vụ án dân sự về việc “Tranh chấp quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất, yêu cầu hủy quyết định cá biệt” (bao gồm kết quả đạt được và hạn chế tồn tại, khó khăn vướng mắc), chia sẻ kỹ năng, kinh nghiệm, ví dụ về một số vụ việc, giải pháp và những nội dung khác nếu cần thiết); Kết luận.

3.3. Chuyên đề 3: Thực trạng, giải pháp nâng cao hiệu quả thẩm định, đánh giá chất lượng vụ việc trợ giúp pháp lý

- Phân công thực hiện: Giao Phòng Nghiệp vụ chủ trì.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong Quý III/2025.

- Phương pháp thực hiện:

+ Phòng Nghiệp vụ: Phân công viên chức tham mưu xây dựng dự thảo Chuyên đề, gửi Ban lãnh đạo Trung tâm xem xét, cho ý kiến trước ngày 15/9/2025.

+ Phòng Hành chính – Tổng hợp: Phân công viên chức nghiên cứu, đánh giá, nhận xét và phản biện đối với Chuyên đề trước ngày 20/9/2025.

+ Trung tâm tổ chức sinh hoạt chuyên đề, Lãnh đạo Trung tâm và các viên chức tham gia đóng góp ý kiến và hoàn thiện Chuyên đề trước ngày 30/9/2025.

- Bộ cục chính cần có của chuyên đề: Mở đầu; Nội dung (thực trạng thẩm định, đánh giá chất lượng vụ việc TGPL tại Trung tâm (bao gồm kết quả đạt được và hạn chế tồn tại, khó khăn vướng mắc), chia sẻ kỹ năng, kinh nghiệm (mô tả ví dụ thẩm định thời gian thực hiện TGPL đối với vụ việc tham gia tổ tụng dân sự, hình sự, hành chính, trưường hợp đặc biệt; mô tả ví dụ thẩm định theo các tiêu chí xác định vụ việc thành công hiệu quả, vụ việc phức tạp điển hình,...), giải pháp nâng cao hiệu quả thẩm định, đánh giá chất lượng vụ việc trợ giúp pháp lý, đề xuất, kiến nghị và những nội dung khác nếu cần thiết); Kết luận.

3.4. Chuyên đề 4: Chia sẻ kỹ năng, kinh nghiệm và giải pháp nâng cao hiệu quả trong thực hiện vụ việc TGPL bằng hình thức tham gia tổ tụng bào chữa cho người bị buộc tội từ đủ 16 tuổi đến dưới 18 tuổi trong vụ án hình sự “Gây rối trật tự công cộng”.

- Phân công thực hiện: Giao Phòng Nghiệp vụ chủ trì.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong Quý IV/2025.
- Phương pháp thực hiện:

+ Phòng Nghiệp vụ: Phân công viên chức tham mưu xây dựng dự thảo Chuyên đề, gửi Ban lãnh đạo Trung tâm xem xét, cho ý kiến trước ngày 15/12/2025.

+ Phòng Hành chính – Tổng hợp: Nghiên cứu, đánh giá, nhận xét và phản biện đối với Chuyên đề trước ngày 20/12/2025.

+ Trung tâm tổ chức sinh hoạt chuyên đề, Lãnh đạo Trung tâm và các viên chức tham gia đóng góp ý kiến và hoàn thiện Chuyên đề trước ngày 30/12/2025.

- Bộ cục chính cần có của chuyên đề: Mở đầu; Nội dung (thực trạng thực hiện thực hiện vụ việc TGPL bằng hình thức tham gia tố tụng bào chữa cho người bị buộc tội từ đủ 16 tuổi đến dưới 18 tuổi trong vụ án hình sự “Gây rối trật tự công cộng” (bao gồm kết quả đạt được và hạn chế tồn tại, khó khăn vướng mắc), chia sẻ kỹ năng, kinh nghiệm, ví dụ về một số vụ việc, giải pháp và những nội dung khác nếu cần thiết); Kết luận.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hành chính – Tổng hợp tham mưu cho Giám đốc Trung tâm chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch này; tổng hợp kết quả thực hiện và báo cáo theo quy định.

2. Lãnh đạo các Phòng và các viên chức của Trung tâm căn cứ nội dung, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện chuyên đề về trợ giúp pháp lý năm 2025 của Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Lãnh Trung tâm;
- Các phòng thuộc Trung tâm;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

Hoàng Thị Bích