

Số: 2725/BTP-VP

Hà Nội, ngày 16 tháng 5 năm 2025

V/v báo cáo kết quả công tác tư pháp
6 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp
công tác 6 tháng cuối năm 2025

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

Thực hiện Thông tư số 12/2019/TT-BTP ngày 31/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định về chế độ báo cáo định kỳ thuộc phạm vi quản lý của Bộ Tư pháp; Thông tư số 03/2019/TT-BTP ngày 20/3/2019 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định một số nội dung về hoạt động thống kê của ngành Tư pháp, để có cơ sở đánh giá kết quả công tác tư pháp 6 tháng đầu năm và xác định các nhiệm vụ, giải pháp công tác 6 tháng cuối năm 2025, Bộ Tư pháp đề nghị Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chỉ đạo việc xây dựng báo cáo sơ kết, thống kê số liệu theo hướng dẫn như sau:

1. Xây dựng báo cáo sơ kết

a) Phạm vi báo cáo

- Chín nhóm nhiệm vụ trọng tâm và 16 nhóm nhiệm vụ cụ thể trong các lĩnh vực công tác thường xuyên năm 2025 (được nêu tại Phần thứ hai của Báo cáo số 572/BC-BTP ngày 31/12/2024 của Bộ Tư pháp về tình hình công tác tư pháp năm 2024 và nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu công tác năm 2025).

- Chương trình hành động của ngành Tư pháp thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 08/01/2025 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2025; Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2025 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2025 (ban hành kèm theo Quyết định số 88/QĐ-BTP ngày 15/01/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp).

- Chương trình, kế hoạch công tác tư pháp năm 2025 của tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

b) Nội dung báo cáo

- Những kết quả công việc đã hoàn thành, đạt tỷ lệ phần trăm so với mục tiêu, chỉ tiêu của cả năm 2025 và so sánh với kết quả 6 tháng đầu năm 2024 (kèm theo số liệu, dẫn chứng cụ thể).

- Những hạn chế, vướng mắc trong công tác; nguyên nhân của những hạn chế, vướng mắc.

- Đề xuất các nhiệm vụ và giải pháp trọng tâm thực hiện công tác tư pháp 6 tháng cuối năm 2025.

- Kiến nghị, đề xuất đối với công tác chỉ đạo, điều hành của Bộ Tư pháp *(nếu có và lưu ý rà soát kỹ, tránh kiến nghị lại những nội dung đã được Bộ Tư pháp trả lời)*.

(Đề cương Báo cáo sơ kết xin gửi kèm theo Công văn này)

2. Thống kê số liệu

Thống kê số liệu được thực hiện theo 13 biểu mẫu quy định tại Thông tư số 03/2019/TT-BTP.

3. Thời gian, thời hạn và địa chỉ gửi báo cáo, thống kê số liệu

a) Thời gian thống kê số liệu: Số liệu thống kê tính từ ngày 01/01/2025 đến ngày 31/5/2025 (số liệu ước tính của tháng 6/2025 sẽ do Bộ Tư pháp thực hiện).

Số liệu thống kê được thực hiện trên Phần mềm Thống kê ngành Tư pháp tại địa chỉ <https://thongke.moj.gov.vn>. Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp và UBND cấp xã thực hiện báo cáo thống kê trên Phần mềm bằng các tài khoản, mật khẩu đăng nhập đã sử dụng từ kỳ báo cáo năm chính thức 2024. Trường hợp có khó khăn, vướng mắc, đề nghị Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp trong phạm vi được phân quyền chủ động reset mật khẩu hoặc cấp lại thông tin tài khoản cho người dùng theo hướng dẫn tại Phần 4 của Tài liệu hướng dẫn sử dụng Phần mềm đã được đăng tải tại mục “Hướng dẫn sử dụng” trên Trang chủ của Phần mềm.

Để kịp thời tổng hợp số liệu phục vụ công tác sơ kết ngành Tư pháp và địa phương có thời gian sơ kết công tác tư pháp, thực hiện các nhiệm vụ khi sắp xếp tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 2 cấp, đề nghị Sở Tư pháp gửi số liệu thống kê về Bộ Tư pháp (trên Phần mềm) **chậm nhất là ngày 16/6/2025**.

b) Thời hạn, địa chỉ gửi báo cáo sơ kết:

Báo cáo sơ kết gửi về Bộ Tư pháp **trước ngày 16/6/2025** bằng hình thức văn bản điện tử qua Hệ thống thông tin báo cáo của Bộ Tư pháp, đồng thời gửi vào hộp thư điện tử: tonghopvpb@moj.gov.vn.

Để thực hiện báo cáo trên Hệ thống thông tin báo cáo, Bộ Tư pháp đề nghị các đơn vị thực hiện báo cáo trên Hệ thống với thông tin sau: Đường dẫn tham gia Hệ thống: <https://baocao.moj.gov.vn>.

Thông tin về tài khoản, cách sử dụng Hệ thống vui lòng tham gia nhóm Zalo hoặc xem hướng dẫn trên Hệ thống hoặc dùng Zalo (Link nhóm hỗ trợ: <https://zalo.me/g/bhqsyi479>) để quét mã QR Code.



Mọi thông tin xin liên hệ, hỗ trợ: Đồng chí Phan Anh Sơn, Phó trưởng phòng Phòng Chuyển đổi số, Cục Công nghệ thông tin, Bộ Tư pháp; điện thoại: 024.62739716 (số lẻ: 8716); Email: sonpa@moj.gov.vn.

Lưu ý:

- Sau khi hoàn thành mỗi biểu thống kê trên Phần mềm, người dùng có trách nhiệm tải về và lưu trữ 01 bản excel để phục vụ việc so sánh, đối chiếu số liệu khi được yêu cầu.

- Trong văn bản gửi Phòng Tư pháp, UBND cấp xã, đề nghị Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp cung cấp thông tin đầu mối liên hệ của Sở, của Phòng để các đơn vị liên hệ.

(Mọi chi tiết, xin liên hệ: (1) Về nội dung báo cáo, đồng chí Đỗ Thị Kiều Ngân, Phó Trưởng phòng Phòng Tổng hợp, Văn phòng Bộ, số điện thoại: 024.62739325/0978304087; (2) Về nội dung thống kê, đồng chí Nguyễn Thị Thu Huyền, Phó Trưởng phòng phụ trách Phòng Thống kê, Cục Kế hoạch - Tài chính, số điện thoại: 024.62739554/0977291080).

Trân trọng cảm ơn sự phối hợp của các cơ quan./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng (để biết);
- Các Sở Tư pháp (để thực hiện);
- Lưu: VT, VP (TH), KHTC, CNTT.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**

Nguyễn Thanh Tịnh