

Phụ lục I
CÁC NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP NHẪM NÂNG CAO
CHỈ SỐ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH (PAR INDEX) CỦA SỞ TƯ PHÁP NĂM 2025
(Kèm theo Kế hoạch số 90 /KH-STP ngày 12 /6/2025 của Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn)

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CCHC				
1	Thực hiện đầy đủ, đúng hạn, đảm bảo chất lượng chế độ báo cáo CCHC định kỳ và đột xuất	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Thường xuyên	Các báo cáo CCHC định kỳ, đột xuất đảm bảo chất lượng, đúng hạn
2	Tăng cường công tác kiểm tra CCHC, đặc biệt là kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực thi công vụ	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Thường xuyên	Kế hoạch kiểm tra, các Đoàn kiểm tra được thành lập; Báo cáo kết quả kiểm tra; Thông báo kết luận, kiến nghị xử lý
3	Xử lý dứt điểm, kịp thời các tồn tại, hạn chế được phát hiện qua kiểm tra CCHC năm 2024 và 2025; báo cáo kết quả khắc phục đảm bảo thể hiện rõ việc xử lý triệt để các vấn đề	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở được kiểm tra	Văn phòng Sở (theo dõi, đôn đốc)	Thường xuyên	Báo cáo kết quả/văn bản khắc phục các tồn tại, hạn chế sau kiểm tra CCHC
4	Đẩy mạnh và đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền CCHC trên các phương tiện thông tin đại chúng, Trang TTĐT của Sở Tư pháp Trang TTĐT phổ biến, giáo	Văn phòng Sở, phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc	Thường xuyên	Số lượng tin, bài, phóng sự, chuyên mục về CCHC được tăng cường; Nội dung tuyên truyền đa dạng, dễ hiểu, dễ tiếp cận

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
	dục pháp luật, mạng xã hội...		Sở		
5	Phát động phong trào thi đua, khuyến khích, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp, mô hình mới, hiệu quả trong CCHC. Công nhận và đề xuất khen thưởng kịp thời	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Năm 2025	Có các sáng kiến, mô hình CCHC hiệu quả được công nhận, nhân rộng; Các tập thể, cá nhân được khen thưởng
6	Tổ chức hiệu quả các cuộc đối thoại giữa lãnh đạo Sở với người dân, doanh nghiệp về các vấn đề liên quan đến CCHC, TTHC	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Theo Kế hoạch	Các cuộc đối thoại được tổ chức; Các kiến nghị, vướng mắc được ghi nhận, giải quyết
7	Đảm bảo hoàn thành 100% nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao trong năm 2025 đúng hạn, chất lượng	Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn	Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Năm 2025	Hoàn thành 100% nhiệm vụ được giao
II	CẢI CÁCH THỂ CHẾ				
1	Nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành VBQPPL, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ, khả thi	Phòng Xây dựng và kiểm tra VBQPPL	Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp; các Sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Thường xuyên	Giảm thiểu VBQPPL phải sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ do sai sót, chồng chéo, không khả thi
2	Thực hiện nghiêm túc công tác theo dõi thi hành pháp luật; kịp thời phát	Phòng Phổ biến, giáo	Các phòng, đơn vị sự	Thường xuyên	Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật; Báo cáo kết quả;

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
	hiện và xử lý các vấn đề phát sinh trong thực tiễn thi hành	dục pháp luật	ng nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp; các Sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã		Các kiến nghị được xử lý
3	Thường xuyên kiểm tra, rà soát VBQPPL định kỳ; công bố kịp thời danh mục VBQPPL hết hiệu lực, ngưng hiệu lực	Phòng Xây dựng và kiểm tra VBQPPL	Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp; các Sở, ban, ngành	Theo kế hoạch	Danh mục VBQPPL hết hiệu lực, ngưng hiệu lực được công bố đúng hạn
III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)				
1	Kịp thời xây dựng dự thảo Quyết định công bố TTHC, danh mục TTHC; trình phê duyệt quy trình nội bộ theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC thuộc phạm vi quản lý, giải quyết của Sở Tư pháp, bảo đảm chất lượng và thời hạn theo quy định	Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp tham mưu thực hiện TTHC	Văn phòng Sở	Thường xuyên	Các TTHC được công bố đáp ứng yêu cầu
2	Thường xuyên rà soát, đánh giá TTHC để kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các TTHC không còn phù hợp, phức tạp, gây phiền hà	Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp tham mưu thực	Văn phòng Sở	Theo kế hoạch	Kế hoạch rà soát TTHC; Báo cáo kết quả rà soát; Phương án đơn giản hóa TTHC được phê duyệt

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
		hiện TTHC			
3	Cập nhật, công khai 100% TTHC đầy đủ, chính xác, kịp thời trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh, cổng TTĐT tỉnh và tại nơi giải quyết TTHC	Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp tham mưu thực hiện TTHC	Văn phòng Sở	Thường xuyên	100% TTHC được công khai đúng quy định
4	Khắc phục triệt để tình trạng công khai TTHC trên các nền tảng trực tuyến chưa hoàn toàn chính xác, kịp thời (theo kết quả PAR INDEX 2024) đối với các tiêu chí thuộc lĩnh vực quản lý của Sở Tư pháp	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp tham mưu thực hiện TTHC	Thường xuyên	Hoàn thành việc rà soát, chuẩn hóa công khai TTHC trực tuyến
5	Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận Một cửa của Sở Tư pháp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại, thân thiện	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp tham mưu thực hiện TTHC	Thường xuyên	Mức độ hài lòng của người dân, tổ chức tăng lên
6	Đảm bảo 100% hồ sơ TTHC được tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông (trừ trường hợp đặc thù)	Bộ phận Một cửa của Sở Tư pháp; các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc	Văn phòng Sở	Thường xuyên	100% hồ sơ TTHC thực hiện qua một cửa, một cửa liên thông

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
		Sở Tư pháp tham mưu thực hiện TTHC			
7	Duy trì tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn trên 99% ở cả các cấp. Thực hiện nghiêm việc xin lỗi người dân, tổ chức khi có hồ sơ trễ hạn	Bộ phận Một cửa của Sở Tư pháp; các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp tham mưu thực hiện TTHC	Văn phòng Sở	Thường xuyên	Tỷ lệ hồ sơ đúng hạn >99%; 100% hồ sơ trễ hạn có văn bản xin lỗi
8	Tiếp nhận, xử lý và công khai kết quả xử lý 100% PAKN của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính đúng quy định	Bộ phận Một cửa của Sở Tư pháp; các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp tham mưu thực hiện TTHC	Văn phòng Sở	Thường xuyên	100% PAKN được xử lý và công khai kết quả
IV	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY				
1	Kịp thời sửa đổi, ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực	Sau khi có Thông tư hướng dẫn	Các Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức được ban hành

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
	Tư pháp theo quy định		thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	của Bộ Tư pháp	
2	Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bên trong Sở Tư pháp; ĐVSNCL đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2025	Đề án/Phương án sắp xếp tổ chức bên trong được phê duyệt (nếu có)
3	Phối hợp rà soát, hoàn thiện các quy định về phân cấp quản lý nhà nước giữa các cấp, đảm bảo rõ ràng, hợp lý, phù hợp với tình hình mới	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2025	Các quy định về phân cấp được rà soát, sửa đổi, bổ sung (nếu cần)
5	Phối hợp nâng cao chất lượng khảo sát Lãnh đạo quản lý về tính hợp lý trong sắp xếp tổ chức bộ máy và phân định chức năng, nhiệm vụ	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Điểm số khảo sát LDQL tăng
V	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ				
1	Rà soát, cập nhật, trình phê duyệt và triển khai thực hiện Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của Sở Tư pháp, Đề án vị trí việc làm và	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp; các cơ	Thường xuyên	Quyết định phê duyệt vị trí việc làm theo thẩm quyền

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
	cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Tư pháp		quan, đơn vị có liên quan		
2	Bố trí, sử dụng công chức, viên chức theo đúng vị trí việc làm và khung năng lực đã được phê duyệt	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	100% CCVC được bố trí theo VTVL
3	Phối hợp nâng cao chất lượng công tác tuyển dụng, rà soát, đăng ký nhu cầu thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức, đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, đúng quy định	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Theo kế hoạch	Các kỳ tuyển dụng, nâng ngạch, thăng hạng được tổ chức đúng quy định, không có tiêu cực
4	Thực hiện nghiêm quy định về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động CCVC lãnh đạo, quản lý	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Công tác bổ nhiệm thực hiện đúng quy định
5	Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; xử lý nghiêm các trường hợp CCVC vi phạm	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giảm thiểu số lượng CBCCVC vi phạm kỷ luật
6	Triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC năm 2025, chú	Văn phòng Sở; các đơn	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	Kế hoạch ĐTBĐ được ban hành và thực hiện đạt 100%

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
	trọng bồi dưỡng theo vị trí việc làm, nâng cao năng lực thực thi công vụ	vị sự nghiệp trực thuộc Sở	thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan		chỉ tiêu
VI	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG				
1	Thực hiện nghiêm kỷ luật tài chính - ngân sách nhà nước; quản lý, sử dụng hiệu quả kinh phí NSNN và tài sản công	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Không có sai phạm lớn về quản lý tài chính, ngân sách được phát hiện
2	Thực hiện đầy đủ, kịp thời 100% kiến nghị về tài chính, ngân sách của cơ quan thanh tra, kiểm toán nhà nước (nếu có)	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2025	100% kiến nghị được thực hiện
3	Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện cơ chế tự chủ tài chính đối với các ĐVSNCL theo lộ trình; nâng tỷ lệ giảm chi trực tiếp từ NSNN cho ĐVSNCL	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2025	Tỷ lệ giảm chi trực tiếp NSNN cho ĐVSNCL đạt hoặc vượt mục tiêu
VII	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ				
1	Đảm bảo 100% văn bản (trừ văn bản mật) được xử lý trên môi trường mạng; duy trì tỷ lệ gửi, nhận văn bản điện tử 4 cấp	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	100% văn bản được xử lý điện tử

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
2	Thực hiện có hiệu quả Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh theo quy định	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Hệ thống hoạt động ổn định, hiệu quả
3	Nâng cấp Trang thông tin phổ biến giáo dục pháp luật, Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp đảm bảo thân thiện, dễ sử dụng, đáp ứng yêu cầu kỹ thuật và cung cấp thông tin đầy đủ, kịp thời	Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật	Văn phòng Sở, Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2025	Cổng TTĐT, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh được nâng cấp, cải thiện chất lượng
4	Nâng cao tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến toàn trình (phần đầu đạt trên 80%). Tăng cường triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC (phần đầu đạt trên 70%)	Bộ phận Một cửa của Sở Tư pháp; các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp tham mưu thực hiện TTHC	Văn phòng Sở	Năm 2025	Đạt các tỷ lệ mục tiêu về hồ sơ trực tuyến và số hóa
5	Nâng cao tỷ lệ TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được thanh toán	Bộ phận Một cửa của Sở	Văn phòng Sở	Năm 2025	Đạt các tỷ lệ mục tiêu về thanh toán trực tuyến

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
	trực tuyến (phần đầu đạt trên 70%) và tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến (phần đầu đạt trên 50%)	Tư pháp; các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp tham mưu thực hiện TTHC			
6	Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin mạng cho các hệ thống thông tin của tỉnh	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Không để xảy ra sự cố mất an toàn thông tin nghiêm trọng
7	Đẩy mạnh tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa	Bộ phận Một cửa của Sở Tư pháp; các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp tham mưu thực hiện TTHC	Văn phòng Sở	Thường xuyên	Cải thiện điểm tiêu chí thành phần
VIII	TÁC ĐỘNG CỦA CCHC ĐẾN PHÁT TRIỂN KINH TẾ - XÃ HỘI CỦA TỈNH				
1	Thực hiện đồng bộ, quyết liệt các giải pháp nâng cao Chỉ số SIPAS của Kế hoạch này và Kế hoạch số	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, đơn vị sự	Năm 2025	Các tiêu chí thành phần thuộc Chỉ số SIPAS năm 2025 thuộc lĩnh vực của ngành Tư pháp

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
	146/KH-UBND ngày 29/5/2025 của UBND tỉnh		ngành trực thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan		đạt mục tiêu đề ra
2	Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch cải thiện mạnh mẽ môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao Chỉ số Năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp theo Kế hoạch số 85/KH-STP ngày 19/5/2025 của Sở Tư pháp	Phòng Xây dựng và kiểm tra VBQPPL	Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2025	Chỉ số PCI được cải thiện về điểm số và thứ hạng
3	Phấn đấu hoàn thành 100% hoặc vượt chỉ tiêu các chỉ tiêu Kế hoạch công tác tư pháp góp phần hoàn thành các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh năm 2025.	Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2025	Hoàn thành 100% chỉ tiêu Kế hoạch công tác tư pháp năm 2025, có chỉ tiêu vượt kế hoạch