UBND TỈNH LẠNG SƠN **SỞ TƯ PHÁP**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 141 /KH-STP	*Lạng Sơn, ngày 07 tháng 9 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Số hoá, chuyển đổi, tích hợp Cơ sở dữ liệu công chứng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

Căn cứ Luật Công chứng năm 2024; Nghị định số 104/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Công chứng; Nghị quyết số 66.14/2026/NQ-CP ngày 10/02/2026 của Chính phủ về xử lý khó khăn, vướng mắc trong việc xây dựng, quản lý Cơ sở dữ liệu công chứng; Quyết định số 3727/QĐ-BTP ngày 29/12/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Quy định về kỹ thuật, cấu trúc Cơ sở dữ liệu công chứng; Công văn số 4676/BTP-BTTP ngày 25/6/2026 của Bộ Tư pháp về việc xây dựng Cơ sở dữ liệu công chứng và kết nối, tích hợp dữ liệu công chứng của các địa phương; Kế hoạch số 244/KH-UBND ngày 18/6/2026 của Uỷ ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Công chứng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Sở Tư pháp xây dựng, ban hành Kế hoạch số hóa, chuyển đổi, tích hợp Cơ sở dữ liệu công chứng trên địa bàn tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức rà soát, chuẩn hóa, làm sạch, số hóa và chuyển đổi dữ liệu công chứng hiện có trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn để tích hợp vào Cơ sở dữ liệu công chứng tập trung do Bộ Tư pháp xây dựng, quản lý; bảo đảm dữ liệu địa phương được kết nối, đồng bộ, thống nhất, phục vụ quản lý nhà nước về công chứng, hoạt động hành nghề công chứng và phòng ngừa rủi ro trong giao dịch.

- Bảo đảm 100% dữ liệu công chứng thuộc phạm vi phải cập nhật, đồng bộ được kiểm tra, xác nhận và chuyển đổi theo đúng cấu trúc, tiêu chuẩn kỹ thuật do Bộ Tư pháp quy định.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động công chứng; tạo nền tảng để triển khai công chứng điện tử và khai thác dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, nhất là các giao dịch liên quan đến đất đai, tài sản và các lĩnh vực có liên quan.

2. Yêu cầu

- Bám sát các quy định của Luật Công chứng, Nghị định số 104/2025/NĐ-CP và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Tư pháp và các cơ quan có liên quan.

- Xác định rõ nội dung công việc, thời hạn hoàn thành, biện pháp thực hiện, phân công rõ trách nhiệm, cơ chế phối hợp giữa đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện; đồng thời bảo đảm hiệu quả tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ này.

- Bảo đảm việc số hóa, chuyển đổi dữ liệu công chứng trên địa bàn tỉnh được thực hiện tập trung, đồng bộ, thống nhất.

- Việc chuyển đổi, tích hợp dữ liệu phải bảo đảm tuân thủ quy định của pháp luật về công chứng, giao dịch điện tử, an toàn thông tin mạng, bảo vệ dữ liệu và các quy định pháp luật có liên quan.

II. PHẠM VI, NỘI DUNG VÀ LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

1. Phạm vi thực hiện

- Số hóa, chuyển đổi toàn bộ dữ liệu có trên các phần mềm quản lý công chứng do Sở Tư pháp đang quản lý và dữ liệu công chứng do các tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh tạo lập, quản lý và lưu trữ, gồm dữ liệu điện tử và hồ sơ giấy thuộc phạm vi phải số hóa, chuyển đổi.

- Dữ liệu được chia thành 03 giai đoạn:

+ Dữ liệu được số hoá, tạo lập, lưu trữ từ ngày 01/7/2025 đến 30/9/2026;

+ Dữ liệu được số hoá, tạo lập, lưu trữ từ ngày 01/01/2020 đến 30/6/2025;

+ Dữ liệu được số hoá, tạo lập, lưu trữ trước ngày 01/01/2020.

2. Lộ trình thực hiện

Theo lộ trình tại Công văn số 4676/BTP-BTTP ngày 25/6/2026 của Bộ Tư pháp, cụ thể:

- Từ 01/7/2026 - 14/8/2026: Thực hiện rà soát, đánh giá và chuẩn bị các điều kiện, nguồn lực để phục vụ việc làm sạch, chuyển đổi dữ liệu; báo cáo, tổng hợp việc chuyển đổi hồ sơ công chứng giấy sang lưu trữ điện tử theo quy định của Luật Công chứng và Điều 59 Nghị định số 104/2025/NĐ-CP (đã hoàn thành).

- Từ ngày 15/8/2026 - 30/9/2026: Hoàn thành chuyển đổi toàn bộ dữ liệu công chứng hiện có (dữ liệu đã được số hoá, tạo lập, lưu trữ từ ngày 01/7/2025 đến 30/9/2026) vào Cơ sở dữ liệu công chứng tập trung.

- Từ ngày 01/10/2026 - 31/12/2026: Hoàn thành phân loại, số hóa hồ sơ công chứng phát sinh từ ngày 01/01/2020 đến ngày 30/6/2025; đồng bộ dữ liệu vào Cơ sở dữ liệu công chứng tập trung theo quy định.

- Trong năm 2027: Tiếp tục số hóa các hồ sơ công chứng từ 2019 trở về trước và hoàn thành việc cập nhật, đồng bộ dữ liệu vào CSDLCC tập trung.

3. Các bước thực hiện việc số hoá, chuyển đổi dữ liệu

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này).

4. Cách thức thực hiện

Trên cơ sở các bước tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này, Sở Tư pháp thực hiện quy trình lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ để thực hiện chuyển đổi dữ liệu trên phần mềm quản lý công chứng hiện đang quản lý theo quy định pháp luật hiện hành; đồng thời hướng dẫn các tổ chức hành nghề công chứng thực hiện chuyển đổi theo đúng hướng dẫn của Bộ Tư pháp để chính thức đưa dữ liệu vào Hệ thống dùng chung của Bộ Tư pháp.

5. Kinh phí

- Sở Tư pháp xây dựng dự toán kinh phí trình cơ quan có thẩm quyền xem xét thẩm định, phê duyệt theo quy định.

- Các tổ chức hành nghề công chứng bố trí kinh phí, nguồn lực để số hóa, rà soát, bổ sung, xác nhận dữ liệu thông tin giao dịch công chứng đang lưu trữ tại tổ chức mình khi chuyển đổi dữ liệu lên CSDLCC tập trung.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội Công chứng viên tỉnh phối hợp thực hiện, đôn đốc các tổ chức hành nghề công chứng thực hiện các nội dung theo Kế hoạch.

2. Các tổ chức hành nghề công chứng phối hợp trong việc thực hiện chuyển đổi, chuẩn hóa và bàn giao dữ liệu theo yêu cầu. Chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của dữ liệu được số hóa, chuyển đổi.

3. Giao phòng Nghiệp vụ II làm đầu mối tham mưu tổ chức triển khai Kế hoạch; theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tiến độ và báo cáo Lãnh đạo Sở.

Trên đây là Kế hoạch số hoá, chuyển đổi, tích hợp Cơ sở dữ liệu công chứng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn./.

Nơi nhận:
- Cục Bổ trợ tư pháp, Bộ Tư pháp; (b/c)
- UBND tỉnh; (b/c)
- Sở Khoa học và Công nghệ; (p/h)
- Hội Công chứng viên tỉnh; (p/h)
- Lãnh đạo Sở;
- Các tổ chức hành nghề công chứng;
- Lưu: VT, NVII.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ TƯ PHÁP
TỈNH LẠNG SƠN

Hoàng Văn Hoàn