

Số: 116 /KHPH-STP-TAND

Lạng Sơn, ngày 15 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH PHỐI HỢP
Về người thực hiện trợ giúp pháp lý
trực tại Tòa án nhân dân 02 cấp trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

Thực hiện Chương trình phối hợp số 1603/CTPH-BTP-TANDTC, ngày 19 tháng 5 năm 2022 của Bộ Tư pháp, Tòa án nhân dân tối cao về Chương trình phối hợp giữa Bộ Tư pháp và Tòa án nhân dân tối cao về người thực hiện trợ giúp pháp lý trực tại Tòa án nhân dân. Sở Tư pháp và Tòa án nhân dân tỉnh Lạng Sơn thống nhất xây dựng Kế hoạch phối hợp về người thực hiện trợ giúp pháp lý trực tại Tòa án nhân dân hai cấp trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bảo đảm tiếp cận trợ giúp pháp lý kịp thời trong tố tụng cho người bị buộc tội, bị hại, đương sự thuộc diện được trợ giúp pháp lý;
- Tăng cường số lượng Trợ giúp viên pháp lý, Luật sư thực hiện trợ giúp pháp lý (sau đây viết tắt là người thực hiện trợ giúp pháp lý) tham gia các phiên tòa, phiên họp nhằm nâng cao chất lượng hoạt động tranh tụng;
- Bảo đảm đối tượng thuộc diện trợ giúp pháp lý trong các vụ việc mà Tòa án nhân dân (TAND) thụ lý được giải thích đầy đủ, được tiếp cận, cung cấp và sử dụng dịch vụ trợ giúp pháp lý kịp thời, phù hợp với người dưới 18 tuổi và các đối tượng đặc thù khác;
- Tăng cường công tác phối hợp giữa Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước (TTTGPLNN) với TAND trong việc trợ giúp pháp lý cho đối tượng thuộc diện được trợ giúp pháp lý, đặc biệt trong việc thông tin, thông báo về trợ giúp pháp lý;
- TTTGPLNN, người thực hiện trợ giúp pháp lý trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn có thể sớm tiếp cận người thuộc diện được trợ giúp pháp lý, cung cấp dịch vụ trợ giúp pháp lý kịp thời, hiệu quả.

2. Yêu cầu

- Việc phối hợp được thực hiện trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của hai đơn vị;

- Các hoạt động phối hợp được triển khai kịp thời, hiệu quả nhằm đạt được mục đích đặt ra của Kế hoạch.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thời gian, địa điểm và phạm vi thực hiện

a) Thời gian thực hiện: 05 năm

b) Địa điểm và phạm vi thực hiện: TAND tỉnh và TAND các huyện, thành phố thuộc tỉnh Lạng Sơn.

2. Nội dung thực hiện

a) Hình thức trực: Trực qua điện thoại.

Sở Tư pháp cung cấp danh sách, số điện thoại người trực cho TAND (TAND tỉnh và TAND huyện, thành phố); TAND niêm yết danh sách, số điện thoại của người trực tại TAND.

b) Nhân lực thực hiện

- Người trực: Người thực hiện trợ giúp pháp lý (Trợ giúp viên pháp lý; Luật sư thực hiện trợ giúp pháp lý). Người trực phải có đủ năng lực để tiếp nhận, hướng dẫn, thực hiện trợ giúp pháp lý ngay khi có yêu cầu.

- Người hỗ trợ trực: Chuyên viên của TTTGPLNN.

TTTGPLNN phân công người trực theo ngày làm việc (tùy điều kiện cụ thể có thể bố trí người hỗ trợ trực). Danh sách người trực, người hỗ trợ trực (người trực) gửi cho TAND trước ngày bắt đầu trực ít nhất 05 ngày làm việc, nếu có thay đổi người trực thì phải thông báo cho TAND trước ngày bắt đầu trực ít nhất 01 ngày làm việc.

c) Cơ chế tiếp nhận yêu cầu trợ giúp pháp lý và nhiệm vụ của người trực, người hỗ trợ trực.

- Người tiến hành tố tụng, công chức TAND khi phát hiện người thuộc diện được trợ giúp pháp lý thì thông tin và cung cấp số điện thoại của người được trợ giúp pháp lý hoặc người thân thích của họ (nếu có) ngay cho người trực, người hỗ trợ trực. Đồng thời, hướng dẫn người thuộc diện được trợ giúp pháp lý liên hệ với người trực, người hỗ trợ trực theo số điện thoại như đã được niêm yết;

- Người trực, người hỗ trợ trực tiếp nhận nguồn tin, yêu cầu trợ giúp pháp lý từ người tiến hành tố tụng, công chức TAND, từ người thuộc diện được trợ giúp pháp lý, người thân thích của họ hoặc từ cơ quan, tổ chức khác thì liên hệ với người thuộc diện được trợ giúp pháp lý hoặc người thân thích của họ để thực hiện các hoạt động trợ giúp pháp lý;

- Người trực, người hỗ trợ trực ghi chép, thống kê vào Sổ trực trợ giúp pháp lý (theo mẫu của Bộ Tư pháp).

d) Chi phí phát sinh khi thực hiện vụ việc trợ giúp pháp lý trong quá trình trực được thực hiện theo quy định của pháp luật về trợ giúp pháp lý.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Tư pháp

a) Chủ trì, phối hợp với TAND tỉnh chỉ đạo, theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, tổng kết việc triển khai Kế hoạch phối hợp này.

b) Phối hợp với TAND tỉnh để thống nhất địa điểm niêm yết danh sách, số điện thoại của người trực tại trụ sở của TAND hai cấp trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

c) Chỉ đạo TTTGPLNN cung cấp cho TAND tỉnh và TAND các huyện, thành phố thuộc tỉnh Lạng Sơn danh sách, số điện thoại người trực; lập dự toán cho việc thực hiện Kế hoạch phối hợp; thực hiện chi trả chi phí phát sinh (nếu có) trong quá trình thực hiện vụ việc trợ giúp pháp lý cho người trực; thống kê vào Sổ trực trợ giúp pháp lý; đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch cho Sở Tư pháp.

d) Đánh giá và báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch phối hợp trên địa bàn tỉnh và đề xuất giải pháp gửi Bộ Tư pháp.

2. Tòa án nhân dân tỉnh

a) Tổ chức triển khai, quán triệt cho toàn thể công chức của TAND hai cấp trên địa bàn tỉnh Chương trình phối hợp số 1603/CTPH-BTP-TANDTC, ngày 19 tháng 5 năm 2022 của Bộ Tư pháp, Tòa án nhân dân tối cao về Chương trình phối hợp giữa Bộ Tư pháp và Tòa án nhân dân tối cao về người thực hiện trợ giúp pháp lý trực tại Tòa án nhân dân và Kế hoạch phối hợp này; chỉ đạo TAND các huyện, thành phố thuộc tỉnh niêm yết danh sách người thực hiện trợ giúp pháp lý trực qua điện thoại tại trụ sở TAND;

b) Thống nhất với Sở Tư pháp địa điểm niêm yết danh sách, số điện thoại của người thực hiện trợ giúp pháp lý trực tại TAND tỉnh và TAND các huyện, thành phố bảo đảm thuận tiện, dễ dàng trong việc tiếp cận; chỉ đạo công chức

TAND hướng dẫn người thuộc diện được trợ giúp pháp lý hoặc người thân thích của họ tiếp cận danh sách người trực để yêu cầu trợ giúp pháp lý; tạo điều kiện thuận lợi cho người thuộc diện trợ giúp pháp lý được kết nối với người trực qua điện thoại, được tiếp cận dịch vụ trợ giúp pháp lý.

c) Thực hiện việc báo cáo, tổng kết Kế hoạch theo yêu cầu của lãnh đạo TAND tỉnh.

d) Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch phối hợp này.

đ) Đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch phối hợp.

3. Kinh phí thực hiện

Các chi phí phát sinh phục vụ cho hoạt động trực được thực hiện theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp về người thực hiện trợ giúp pháp lý trực tại Tòa án nhân dân 2 cấp trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giữa Sở Tư pháp và Tòa án nhân dân tỉnh Lạng Sơn ./.

**CHÁNH ÁN
TÒA ÁN NHÂN DÂN
TỈNH LẠNG SƠN**



Chu Lệ Hường

**GIÁM ĐỐC
SỞ TƯ PHÁP TỈNH LẠNG SƠN**



Nguyễn Thanh Sơn

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp;
 - TANDTC;
 - Cục Trợ giúp pháp lý-Bộ Tư pháp;
 - UBND tỉnh;
 - Lãnh đạo Sở Tư pháp;
 - Lãnh đạo TAND tỉnh;
 - TAND các huyện, Thành phố;
 - TTTGPLNN tỉnh;
 - Lưu VT: STP, TAND tỉnh.
- (B/c)